



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2016

A **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**, Estado do Paraná, por intermédio da Pregoeira e Equipe de Apoio, designada pela Portaria nº 19/2016, levam ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei n.º 10.520/2002**, do **Decreto n.º 3.555/2000**, da **Lei Complementar n.º 123/2006** e, subsidiariamente, da **Lei n.º 8.666/1993** e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, farão realizar licitação na modalidade **Pregão Presencial** mediante as condições estabelecidas neste Edital.

SEÇÃO 1 - DA ABERTURA, DATA, HORÁRIO E LOCAL

1.1. A sessão pública de Pregão Presencial será realizada **no dia 10 de março de 2016, às 09 h**, no edifício sede da Câmara Municipal de Campo Largo, Rua Subestação de Enologia, 2008, Vila Bancária – Campo Largo – PR, ocasião em que se dará início ao procedimento de credenciamento dos licitantes interessados e recebimento dos envelopes contendo as propostas de preços e habilitação.

Credenciamento de licitantes e recebimento dos envelopes	09h às 09h25min
Abertura dos envelopes	09h30min

1.2. Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação deverão ser entregues na Câmara Municipal de Campo Largo, Rua Subestação de Enologia nº 2008, Vila Bancária – Campo Largo – PR, no dia e no horário do início da sessão pública de Pregão Presencial nº 07/2016.

1.3. Informações podem ser solicitadas à Comissão Permanente de Licitação e à Pregoeira, somente por escrito, via e-mail ao endereço licitacoescmcl@cmcampolargo.pr.gov.br, ou no



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

endereço da Câmara Municipal de Campo Largo, via protocolo.

SEÇÃO 2 – DO OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa de prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD); prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, nos termos do art. 37, §1º da Constituição Federal, em regime de empreitada integral, conforme especificações constantes do termo de referência (anexo VIII).

2.2. A tabela abaixo representa o valor máximo da licitação:

LOTE	OBJETO	VALOR UNITÁRIO (por mês)	VALOR TOTAL (para 12 meses)
01	Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD), conforme termo de referência (anexo VIII).	R\$ 1.887,50	R\$ 22.650,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

LOTE	OBJETO	VALOR UNITÁRIO (por mês)	VALOR TOTAL (para 12 meses)
02	Prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor <i>streaming</i> de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo <i>link</i> deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, conforme termo de referência (anexo VIII).	R\$ 3.020,00	R\$ 36.240,00
	TOTAL	R\$ 4.907,50	R\$ 58.890,00

2.3. **O prazo** de contratação para a prestação dos serviços licitados será de **12 meses** a contar da publicação resumida do instrumento de contrato, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 57, II da Lei 8.666/93.

2.4. Para segurança da CONTRATANTE quanto ao cumprimento das obrigações trabalhistas,



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

previdenciárias e fundiárias dos empregados da CONTRATADA que prestarem serviços nas dependências da CONTRATANTE, a CONTRATADA **deverá prestar garantia contratual** no valor correspondente a **5% (cinco por cento) do valor do contrato** (mediante caução em dinheiro; títulos da dívida pública; seguro-garantia ou fiança bancária) no prazo de 5 (cinco) dias a contar da assinatura do referido contrato, nos termos do art. 56 da Lei 8.666/93.

2.4.1. Caberá ao contratado optar por uma das garantias supracitadas, sob pena de rescisão contratual e demais penalidades previstas neste edital, sem prejuízo das penas elencadas na legislação.

2.4.2. A modalidade de garantia contratual escolhida deverá ser expressa na proposta de preço, conforme modelo de proposta Anexo IX.

2.4.3. A garantia contratual deverá ter validade durante toda a vigência do contrato.

2.4.3.1. No caso de prorrogação do prazo contratual, salvo quando a garantia for em dinheiro, a CONTRATADA deverá apresentar nova garantia pelo prazo prorrogado, no prazo de 5 (cinco) dias a partir da mencionada prorrogação, sob pena de rescisão contratual e demais penalidades previstas neste edital, sem prejuízo das penas elencadas na legislação.

2.4.4. No caso de a CONTRATADA descumprir com suas obrigações contratuais, bem como descumprir quaisquer obrigações trabalhistas, previdenciárias e fundiárias dos seus empregados que prestarem serviços nas dependências da CONTRATANTE, esta irá se valer da garantia prestada para cumprir com as obrigações inadimplidas.

2.4.4.1. No caso de a garantia prestada ter sido usada, a CONTRATADA deverá recompor a garantida novamente até o valor equivalente a 5% do valor do contrato vigente.

2.4.5 A garantia prestada pela CONTRATADA só será liberada ou restituída após o término da vigência do presente CONTRATO.

SEÇÃO 3 – DA IMPUGNAÇÃO

3.1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o presente edital por irregularidade,



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

devendo protocolizar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, devendo a Câmara Municipal de Campo Largo julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis.

3.2. Cabe ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

3.3. Decairá do direito de impugnar os termos deste edital o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes, nesse caso, a impugnação será dirigida à autoridade subscritora do Edital que decidirá sobre a impugnação, se possível, antes da abertura dos envelopes.

3.4. Quando o acolhimento da impugnação implicar em alteração do Edital, capaz de afetar a formulação das propostas ou a execução do certame licitatório, será designada nova data para a realização deste.

3.5. Não havendo impugnação do Edital, presumem-se aceitas todas as condições nele expostas.

3.6. A impugnação, feita tempestivamente pela licitante, não a impedirá de participar do pregão presencial nº 07/2016.

SEÇÃO 4 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

4.1. As despesas desta licitação serão suportadas pelas dotações orçamentárias consignadas no Orçamento do Município de Campo Largo à Câmara Municipal para o exercício financeiro de 2016, com as seguintes identificações técnicas:

Conta da Despesa	Classificação Funcional Programática	Fonte de Recursos
33.90.39.00.00	01.001.01.031.0001.2001	Recursos Próprios

4.2. As despesas desta licitação, concluídos os procedimentos administrativos e contábeis relativos à prestação do serviço, empenho e da liquidação, serão pagas pelos recursos financeiros da fonte



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

de recurso indicada.

SEÇÃO 5 - DO PREÇO ESTIMADO

5.1 O preço total estimado de despesa para a presente licitação se dará pelo critério de **MENOR PREÇO por lote**, conforme tabela abaixo:

LOTE	OBJETO	VALOR UNITÁRIO (por mês)	VALOR TOTAL (para 12 meses)
01	Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD), conforme termo de referência (anexo VIII)	R\$ 1.887,50	R\$ 22.650,00
02	Prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor <i>streaming</i> de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo <i>link</i> deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e	R\$ 3.020,00	R\$ 36.240,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, conforme termo de referência (anexo VIII).		
---	--	--

5.2. Os valores máximos estimados para as despesas serão de até:

- **Lote 01: R\$ 22.650,00** para o período de 12 meses;
- **Lote 02: R\$ R\$ 36.240,00** para o período de 12 meses.

5.3. O licitante deve formular a proposta, observando o valor máximo definido no presente Edital para um lote ou para os dois lotes, conforme o seu ramo de atividade, não podendo ultrapassar o valor máximo constante do item 5.2, sob pena de desclassificação. Os valores estipulados no presente Edital foram baseados nos preços obtidos em pesquisas realizadas junto ao mercado fornecedor, visando à obtenção do preço médio de mercado, conforme orçamentos integrantes do processo de pregão presencial nº 07/2016.

5.4. Serão desclassificadas as propostas cujos preços sejam incompatíveis com a realidade de mercado.

SEÇÃO 6 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

6.1. **Esta licitação é EXCLUSIVA para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, conforme previsão do art. 48, I da Lei Complementar nº 123/2006.** Dessa forma, SOMENTE poderão participar desta licitação as Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, assim definidas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, que atuem no ramo do objeto desta



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

licitação e satisfaçam integralmente as condições de habilitação deste Edital, conforme exigências das Leis Federais: nº 8.666/93, nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações.

6.2. Será vedada a participação de pessoas e de empresas impedidas por força da Lei, de empresas cujo contrato social não inclua o objeto desta licitação e consórcios de empresas.

6.3. A participação nesta licitação importa à proponente à irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos.

6.4. A proponente arcará com todos os custos diretos ou indiretos para a preparação e apresentação de sua proposta, independentemente do resultado deste procedimento licitatório.

6.5. Serão impedidas de participar nesta licitação as empresas que tenham sido suspensas pela Administração, pelo prazo assinalado no ato que tenha determinado a suspensão, ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública em qualquer de suas esferas.

6.6. É vedada a participação direta ou indireta na licitação:

a) de empresas que tenham em seu quadro, funcionário ou servidor público do Município de Campo Largo ou membro de sua Administração Pública Municipal como dirigente ou responsável técnico;

b) de empresas que, a qualquer tempo, possuam restrições quanto à capacidade técnica ou operativa, personalidade jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal, exceto nos casos em que, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para regularização do mesmo (Lei Complementar 123/06, art. 43, parágrafo 1º);

c) de empresas que tenham, entre elas, a mesma pessoa como sócios, administradores ou diretores;

6.7. O CNPJ, apresentado pelo licitante para sua habilitação, será, obrigatoriamente, o mesmo a receber a Nota de Empenho e assinatura do Contrato, bem como o mesmo a emitir a Nota



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

Fiscal/Fatura correspondente à execução do objeto.

SEÇÃO 7 – DO CREDENCIAMENTO

7.1. A empresa participante deverá se apresentar para credenciamento, junto à Equipe de Apoio, na data e horário estabelecidos na Seção 1 deste Edital, com apenas um representante legal, que deverá estar munido de documento de identificação (RG, CNH ou Carteira de Categoria Profissional), sendo o único admitido a intervir no procedimento licitatório no interesse da representada.

7.1.1. O credenciamento do representante legal da licitante será efetuado com a entrega da seguinte documentação:

7.1.1.1 Se dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa:

a) Contrato Social em vigor, devidamente registrado, com suas alterações;

7.1.1.2 Se representante legal:

a) Procuração (por instrumento público ou particular) da licitante, específica para este certame, com poderes para que o procurador possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase desta licitação, notadamente para formular proposta, lances verbais, declarar a intenção de recorrer ou renunciar ao direito de interpor recursos, com firma reconhecida (para o caso de procuração por instrumento particular); ou,

b) Documento equivalente (termo de credenciamento–modelo/Anexo I) da licitante, com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase desta licitação, notadamente para formular propostas, lances verbais, declarar a intenção de recorrer ou renunciar ao direito de interpor recursos, com firma reconhecida.

7.1.1.3. Se empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado.

7.2. O representante legal da licitante que não se credenciar ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, de representar a licitante durante a etapa



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

de abertura dos envelopes de “Proposta de Preços” ou “Habilitação”, relativa a este Pregão Presencial;

7.2.1. Nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais, sendo mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

7.3. No momento do credenciamento deverão ser entregues os seguintes documentos **FORA DOS ENVELOPES:**

7.3.1. Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo constante no Anexo III;

7.3.2. Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante apresentação de CERTIDÃO SIMPLIFICADA expedida pela Junta Comercial (Conforme Instrução Normativa nº 103, art. 8º do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007, publicada no D.O.U. de 22/05/2007) ou Declaração de Enquadramento, validada pela junta comercial.

7.3.2.1. A apresentação da certidão/declaração referida no item anterior deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.

7.3.2.2. A certidão/declaração do item 7.3.2 deverá ter sido emitida nos 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data prevista para o recebimento dos envelopes contendo “Proposta de Preços” e “Habilitação” (Documentos de Habilitação), sob pena de não aceitabilidade.

7.3.2.3. Se for o caso, para que a empresa possa receber o tratamento diferenciado dirigido às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº. 123/2006, a mesma deverá, obrigatoriamente, declarar-se como tal no ato do credenciamento, através do Anexo VII, constando as devidas assinaturas do representante legal e do contador da empresa.

OBSERVAÇÃO: A consulta de optante pelo Simples Nacional não substitui a Certidão/Declaração da Junta Comercial.

7.3 Na hipótese dos documentos que comprovam a regularidade da outorga de credenciamento



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

(contrato social, certidão simplificada da junta comercial, etc.), a declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação ou qualquer outro documento referente à fase de credenciamento, que por equívoco esteja dentro do envelope de “Proposta” ou de “Habilitação”, poderão ser retirados dos respectivos envelopes, pelo próprio representante, que procederá ao novo lacramento do envelope.

7.4. Na fase de credenciamento será permitido ao representante da licitante fazer as cópias dos documentos necessários que porventura tenham sido retirados dos envelopes de proposta e/ou de habilitação, conforme item 7.4.

7.5. A Pregoeira e os integrantes da Equipe de Apoio poderão conferir os documentos referentes ao credenciamento antes da abertura da sessão, exarando o respectivo carimbo de “confere com o original”.

7.6. Fica assegurada ao licitante, a qualquer tempo, mediante juntada dos documentos previstos para a fase de credenciamento, a indicação ou substituição do seu representante legal junto ao processo licitatório, respeitado as decisões tomadas.

OBSERVAÇÕES: a respeito dos documentos a serem utilizados para o Credenciamento:

1ª – Se o reconhecimento de firma estiver em nome da pessoa física, o instrumento deve estar acompanhado do ato constitutivo da empresa (Contrato Social), que comprove a legitimidade do outorgante;

2ª – Se o reconhecimento de firma estiver em nome da pessoa jurídica (empresa licitante), fica dispensada a apresentação do ato constitutivo, vez que o cartório já o terá examinado e verificado a legitimidade do signatário.

3ª- O representante deverá, obrigatoriamente, apresentar o reconhecimento de firma em nome de pessoa física ou jurídica (empresa licitante) ATUALIZADO, pois, caso o outorgante não faça mais parte da sociedade, a empresa será inabilitada na fase de “Habilitação”.

Entende-se por atualizado, o reconhecimento de firma realizado no prazo máximo de 30 dias anteriores a data de apresentação.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

4ª – Caso o Contrato Social determine que mais de uma pessoa deva assinar a procuração (pública ou particular) ou o documento de credenciamento (Anexo I), a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste Pregão, sendo a empresa inabilitada na fase de “Habilitação”.

SEÇÃO 8 - DA APRESENTAÇÃO E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

8.1. A Pregoeira receberá dos licitantes os envelopes fechados e indevassáveis.

8.2. Somente o representante legal, desde que atendida às condições estabelecidas no item 7.1, poderá se manifestar no ato público de abertura dos envelopes, em nome do licitante.

8.3. As propostas de preços e os documentos da habilitação do licitante devem ser entregues em 2 (dois) envelopes distintos, fechados e indevassáveis conforme item 8.1, trazendo na sua parte frontal externa as seguintes informações:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2016

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

OBJETO: Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD); Prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, conforme termo de referência (anexo VIII).



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

DATA DE ABERTURA: 10 de março de 2016, às 9 horas.

ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2016

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE

OBJETO: Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD); Prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, conforme termo de referência (anexo VIII).

DATA DE ABERTURA: 10 de março de 2016, às 9 horas.

8.4. Não serão aceitos envelopes entregues via correio ou quaisquer meios de transporte de entregas.

SEÇÃO 9 - DO ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA DE PREÇOS

9.1. O envelope nº 01 deverá ser apresentado de acordo com o previsto no item 8.3 deste Edital. O envelope deverá conter a Proposta de Preço, observando o que consta, como modelo, do Anexo IX.

9.2. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado do licitante, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões de natureza técnica de uso corrente, datilografada ou digitada em 01 (uma) via, em linguagem clara, sem emendas, sem rasuras, com suas páginas



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

numeradas sequencialmente, contendo o carimbo do licitante, datada e assinada pelo seu representante legal ou pelo procurador, onde deverão constar:

- a) Nome, endereço, telefone, email, CNPJ e Inscrição Estadual;
- b) Número do Pregão;
- c) Especificação do Objeto de acordo com o que consta deste Edital e de seus Anexos, respeitando o Termo de Referência, contendo: especificação do serviço, valor unitário e o valor total, em moeda nacional. Havendo divergência entre os valores escritos “por extenso” e os valores escritos “em algarismos”, serão considerados aqueles que forem mais benéficos para a Administração, de acordo com o princípio da economicidade
- d) Prazo de validade da proposta será de, no máximo, 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da apresentação das respectivas propostas. Caso este prazo não esteja expressamente indicado na “Proposta de Preço”, a proposta será considerada como aceita para efeito de julgamento;
- e) Dados bancários para depósito do pagamento do serviço, em nome da Contratada.

9.3. Serão rejeitadas as propostas que não atenderem plenamente as exigências previstas pelos itens 9.1 e 9.2. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata.

9.4. Nos preços e condições apresentados na Proposta deverão estar incluídas, além do lucro, todas as despesas com transporte, encargos sociais, seguros, taxas, tributos e contribuições de qualquer natureza ou espécie, salários e quaisquer outros encargos necessários à perfeita execução do objeto da licitação.

9.6. A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital.

9.7. As Propostas dos participantes classificados serão examinadas, preliminarmente, quanto ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e em seus anexos.

9.8. As propostas formuladas nesta licitação ficam sujeitas as disposições da Lei Complementar nº. 123/2006, notadamente no que se refere aos artigos 44 e seus parágrafos e 45 e seus incisos e seus parágrafos.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

9.9. O objeto ora licitado poderá sofrer acréscimos ou supressões em conformidade com o estabelecido no art. 65 da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores.

SEÇÃO 10 - DO ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO

10.1 - Os documentos exigidos nos subitens a seguir poderão ser apresentados em cópias reprográficas autenticadas por Tabelião de Notas ou por publicações em órgão da imprensa oficial. As cópias reprográficas dos documentos também podem ser autenticadas pela Pregoeira ou Membro da Equipe de apoio, a partir do original, no dia e hora da sessão de abertura e julgamento.

10.2 - Os documentos emitidos via internet, por órgãos ou entidades públicas e suas cópias reprográficas dispensam a necessidade de autenticações. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

10.3 - Para habilitação serão exigidos, exclusivamente, os seguintes documentos:

10.3.1 - Documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA**:

- a) Cédula de identidade dos sócios, diretor e/ou empresário individual;
- b) Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, com prova da Diretoria em exercício e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento (ATA) de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

10.3.2 – Documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL**:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ); com situação ativa.
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do edital;
- c) Certidão de quitação de Tributos Federais, administradas pela Secretaria da Receita Federal;
- d) Certidão quanto à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional – Ministério da Fazenda;
- e) Certidão Negativa expedida pelo Estado e Município relativos à sede ou domicílio da empresa;
- f) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social - INSS (Certidão Negativa de Débito - CND);
- g) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS - CRF);

10.3.2.1 – Os licitantes que se enquadrarem na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação requerida, mesmo que apresente qualquer restrição quanto à sua regularidade fiscal, a fim de que possa ser aplicado o disposto do artigo 43 da Lei Complementar 123/2006.

10.3.2.2 – Havendo restrição na regularidade fiscal da microempresa e empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para regularização, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme o art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06.

10.3.3 - Documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**:

- a) Certidão negativa de falência, recuperação judicial e/ou concordata expedida dentro de um prazo máximo de 60 (sessenta) dias anteriores à sessão de entrega e abertura dos envelopes de habilitação, pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou dentro do prazo de validade constante no documento.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

b) Comprovação de capital mínimo ou patrimônio líquido correspondente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, na forma da lei, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais, nos termos do § 3º do art. 31 da Lei 8.666/93.

10.3.4 - O cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, será comprovado mediante documento firmado pelo interessado ou seu representante legal, em que declare, sob as penas da lei, que não emprega mão de obra que constitua violação ao disposto naquele preceito constitucional.

10.3.4.1 – Documento(s) comprobatório(s) de que a pessoa que assinou a declaração exigida no subitem 10.3.4 tem poderes para tal.

10.3.5 – Documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**:

a) Apresentação de Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, indicando a execução de serviços similares, pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação, que confirmem o bom desempenho da empresa;

b) Declaração formal do acervo de equipamentos disponibilizados pela licitante para a execução dos serviços que são objeto da presente licitação. Ou, no caso de ainda não possuir os equipamentos, declaração formal que evidencie a possibilidade de aquisição/locação de acervo compatível;

c. 1- Relação de equipamentos necessários:

a) para o lote 1: 02 máquinas fotográficas de categoria profissional com resolução mínima de 12 megapixel;

b) para o lote 02: 01 câmera para estúdio com tripé e cabeamento compatível com o trabalho profissional, com as seguintes especificações mínimas: zoom óptico 15x, zoom digital 750x, resolução 0.7 MP, tela 2.5", sensor óptico CCD, tamanho do sensor 1/4", nº sensor óptico 01; sensor de lente: tipo zoom, faixa de distância focal 3.1 mm-46.5mm, tipo de foco automático TTL detecção de contraste, exposição: velocidade máxima do obturador 1/6 sec., iluminação mínima 1



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

lux, velocidade mínima do obturador 1/8000 sec., modos de exposição manual e programável;

10.3.5.1- Os atestados poderão ser diligenciados de acordo com o parágrafo 3º do art. 43, da Lei 8.666/93.

10.4 - Todos os documentos exigidos no item 10.3 deverão constar no envelope de habilitação.

SEÇÃO 11 – DA ABERTURA DOS ENVELOPES

11.1. No dia, local e hora descritos na Seção 1, na presença dos licitantes, de seu(s) representante(s) legal(is) e da Equipe de Apoio e demais pessoas que desejarem assistir ao ato, a Pregoeira realizará os procedimentos operacionais do sistema do Pregão Presencial, iniciando-o com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

11.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão à Pregoeira os Anexos previstos pelo item 17.15, ocasião em que a Equipe de Apoio repassará os correspondentes envelopes da “Proposta de Preços” e o da “Habilitação” (documentos de habilitação).

11.2.1. Iniciada a abertura do Envelope nº 01 “Proposta de Preços”, estará encerrada a fase do credenciamento e, por consequência, caracterizada a impossibilidade de admissão de novos participantes no certame.

11.2.2. A Pregoeira, com auxílio da Equipe de Apoio, passará à análise das propostas e inclusão dos dados e informações das propostas no Sistema de Pregão.

11.3. A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

Observação: A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata.

11.4. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do **MENOR PREÇO**.

11.5. Em seguida, a Pregoeira selecionará as propostas classificadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

a) Seleção da proposta com a melhor oferta (observado o critério do item 11.4.) e as demais ofertas com até 10% (dez por cento) de diferença em relação àquela;

b) Não havendo pelo menos 03 (três) propostas na condição definida na alínea anterior serão selecionadas as propostas que apresentarem as melhores ofertas, até o máximo de 03 (três).

11.6. No caso de empate nos preços da maior proposta entre os 10% previstos no item anterior, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

11.7. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formularem lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de menor preço e os demais em ordem crescente de preço, devendo sempre encaminhar novos lances com menor preço ao anteriormente oferecido.

11.7.1. Em caso de empate de valor de proposta será realizado sorteio automático pelo programa usado para gerenciamento do pregão.

11.7.2. Os lances serão formulados em valores distintos decrescentes, com valor mínimo em reais, proposto e definido por votação entre os licitantes sob a supervisão da Pregoeira a quem compete, observando o princípio da razoabilidade, proceder a aprovação e o registro em Ata do Pregão.

11.8. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas na ordem decrescente de valores e, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

11.9. A licitante vencedora se compromete a distribuir o valor entre as unidades de modo a ajustá-los ao valor total do lote, procedimento este necessário inclusive para efeitos de Nota Fiscal.

11.10. A Pregoeira, na defesa do interesse da Administração Pública, deve negociar com o autor da oferta de menor preço com vistas à obtenção de melhoria da proposta.

11.10.1. Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

11.10.2 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

11.11. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

11.12. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame.

11.13. Se a oferta não for aceitável, ou se o licitante desatender as exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que a Pregoeira adjudicará o objeto e encaminhará o procedimento licitatório à autoridade competente.

SEÇÃO 12 – DO RECURSO

12.1. Declarado o vencedor caberá recurso fundamentado, por escrito, dirigido à Pregoeira, entregue e protocolizado diretamente no endereço da Câmara Municipal de Campo Largo, com recebimento formal, no prazo de 3 (três) dias, pelo Licitante que se julgar prejudicado.

12.2. Os demais licitantes desde logo ficam intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.3. A ausência de manifestação imediata e motivada da intenção de recurso, pelo licitante, importará na decadência do direito de recurso e na adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor, e posteriormente será encaminhado à autoridade competente para homologação.

12.4. Interposto o recurso, à Pregoeira poderá reconsiderar ou manter a sua decisão, encaminhando-o devidamente informado à autoridade competente.

12.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

12.6. Não serão conhecidos os recursos interpostos fora dos prazos e formas aqui estabelecidos.

SEÇÃO 13 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. Constatada a regularidade dos atos praticados, decidido o recurso, se houver, os autos serão encaminhados à autoridade que ordenou a abertura do procedimento licitatório para os fins de homologação do objeto.

13.2. Uma vez adjudicado o objeto e homologado o julgamento, a Câmara Municipal de Campo Largo convocará o proponente vencedor para, impreterivelmente, dentro de 03 (três) dias úteis a contar data da convocação, assinar o contrato.

SEÇÃO 14 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO e CONTROLE

14.1. Após a homologação do resultado e assinatura do contrato, a licitante vencedora será notificada e convocada por escrito para receber a nota de empenho e a requisição para dar início à prestação do serviço do objeto licitado.

14.2. A Câmara Municipal de Campo Largo designará os servidores públicos do seu quadro de pessoal que integram a Comissão de Recebimento de Bens e Serviços para acompanhar e fiscalizar a prestação do serviço licitado e, sendo constatadas irregularidades, a licitante contratada será notificada por escrito para que no prazo máximo e improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas corrija as irregularidades apontadas, sob pena de infração contratual.

SEÇÃO 15 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

15.1. O pagamento pela prestação do serviço será efetuado, por meio de depósito, em conta corrente própria em nome da empresa a ser contratada, no prazo máximo de 15 (quinze) dias a contar do protocolo de pedido de pagamento, conforme item 15.2.

15.2. A nota fiscal deverá conter todas as especificações dos serviços prestados, devidamente atestada pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços da Câmara Municipal de Campo Largo,



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

acompanhada de requerimento solicitando o pagamento, que deverá ser protocolizado na Câmara Municipal de Campo Largo.

15.3. A nota fiscal não poderá conter emendas, rasuras, acréscimo ou entrelinhas e deverá constar, além de seus elementos padronizados:

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

RUA SUBESTAÇÃO DE ENOLOGIA, 2008 – VILA BANCÁRIA

CAMPO LARGO – PARANÁ

CNPJ – 01.653.199/0001-10

INSCRIÇÃO ESTADUAL – ISENTO

15.4. A Câmara Municipal de Campo Largo em hipótese alguma efetuará o pagamento de reajuste, correção monetária, ou encargos financeiros, correspondentes ao atraso na apresentação da nota fiscal.

15.5. Caso se constate irregularidade nas informações da nota fiscal apresentada, a Câmara Municipal de Campo Largo, a seu exclusivo critério, poderá devolvê-la a proponente, para as devidas correções, ou aceitá-la, glosando a parte que julgar indevida.

15.5.1. Na hipótese de devolução, a nota fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento às condições contratuais.

15.6. Para a efetivação do depósito de pagamento, juntamente com a nota fiscal, devem, necessariamente, ser apresentados os seguintes documentos:

15.6.1 Atestado emitido pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços ou, excepcionalmente, por pessoa indicada como responsável pela comprovação da prestação do serviço realizado;

15.6.2 Prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – apresentando a CND – Certidão de Regularidade de Situação, sempre relativa ao mês imediatamente anterior à data da Nota Fiscal;

15.6.3 Prova de Regularidade para com o FGTS – Fundo de Garantia de Tempo de Serviço, sempre



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

relativa ao mês imediatamente anterior à data da Nota Fiscal;

15.6.4 Certidão de Regularidade de Tributos federais, estaduais do Paraná e municipais de Campo Largo.

15.6.5 Juntamente com a apresentação da nota fiscal da prestação do serviço realizado no mês imediatamente anterior ao do pagamento, sob pena de não liberação do respectivo pagamento, a contratada deverá apresentar, cumulativamente, os seguintes documentos:

- I. Cópia das folhas de pagamentos (que devem obedecer, no mínimo, ao piso salarial da categoria dos profissionais que prestarem os serviços) bem como das folhas ponto dos empregados envolvidos na execução dos serviços;
- II. Cópia autenticada das guias de recolhimento do INSS e do FGTS, individualizadas referentes aos empregados utilizados na prestação do serviço;
- III. Cópia dos recibos de entrega dos vales-transportes, dos vales-alimentação e de outros benefícios estipulados na convenção coletiva do trabalho;
- IV. Cópia dos recibos de pagamentos de férias e, no caso de empregados demitidos ou despedidos envolvidos na execução dos serviços, das verbas rescisórias.

15.7 Os documentos supracitados deverão referir-se ao mês imediatamente anterior àquele a que disser respeito a nota fiscal da prestação dos serviços realizados.

15.8 A CONTRATANTE fica autorizada a fazer desconto da fatura e ao pagamento direto dos salários e demais verbas trabalhistas, previdenciárias e fundiárias aos trabalhadores, quando houver falha no cumprimento dessas obrigações por parte da empresa contratada, até a regularização, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

15.9 É vedado à CONTRATADA negociar com terceiros, seja a que título for, o crédito decorrente deste contrato, ainda que com instituição bancária, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente da CONTRATANTE.

15.10 A CONTRATANTE poderá descontar do pagamento, importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela CONTRATADA, por força deste contrato, bem como outras determinadas por Lei,



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

além das obrigações previstas no item 15.8 supracitado.

SEÇÃO 16 – DA CONTRATAÇÃO

16.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de instrumento de contrato.

16.1.1. Se, por ocasião da formalização do referido instrumento, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por mais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

16.1.2. Se não for possível atualizar as certidões por meio eletrônico hábil de informações, a adjudicatária será notificada para no prazo de 03 (três) dias úteis, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem anterior, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

SEÇÃO 17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Este Edital deve ser cuidadosamente lido e aceito por todos os licitantes. Ele cobre desde o início do processo licitatório até o término da prestação do serviço.

17.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas a serem assinadas pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

17.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

17.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas de preços serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

17.4. À Câmara Municipal de Campo Largo fica reservado o direito de aceitar a melhor proposta



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

viável, rejeitar todas ou ainda anular parcial ou totalmente a presente licitação, sem que caiba aos participantes qualquer direito à reclamação ou indenização.

17.4.1. A Câmara Municipal de Campo Largo poderá adiar ou suspender os procedimentos licitatórios, dando conhecimento aos interessados, se assim exigirem as circunstâncias, bem como, justificar e utilizar o direito de cancelar a licitação, antes de assinado o contrato.

17.5. O(s) licitante(s) vencedor(es) assumirá(ão) integral responsabilidade pelos danos que causar(em) à Câmara Municipal de Campo Largo ou a terceiros, por si ou seus sucessores e a seus representantes, na execução do objeto, isentando a Câmara Municipal de Campo Largo de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência daqueles.

17.6. A constatação de qualquer adulteração nos documentos do licitante implicará na sua desclassificação, não podendo participar de novas licitações no Município de Campo Largo pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

17.7. É facultada à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência a esclarecer ou a completar a instrução do procedimento, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar originariamente da proposta.

17.8. Além das disposições expressas neste Edital, as propostas sujeitam-se as normas estabelecidas pela Lei Federal nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e Lei Complementar nº 123/ 2006, suas alterações e condições particulares deste Edital e à eventual legislação vigente aplicável.

17.9. O Foro de Campo Largo/PR da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba é competente para reconhecer e julgar as questões judiciais decorrentes da presente licitação.

17.10. Quando o proponente vencedor desistir de assinar o contrato ou de retirar a Nota de Empenho, ou de receber a requisição para dar início à prestação do serviço licitado, quaisquer que sejam as razões, ficará sujeito a pagar à Câmara Municipal, multa de 20% (vinte por cento) do valor total de sua proposta.

17.10.1. O valor da multa será atualizado com a variação de IGP-M, da Fundação Getúlio Vargas, a partir do mês para qual foi calculado até o mês de sua quitação.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

17.10.2. O pagamento da multa, não exime o proponente de incorrer em outras sanções previstas em Lei.

17.11. Excetuados os casos fortuitos ou motivos de força maior devidamente comunicados e comprovados pelo licitante vencedor e aceitos pela Câmara Municipal de Campo Largo, o não cumprimento do prazo de execução proposto, sujeita o vencedor à multa calculada sobre o valor total da execução em atraso.

Observação: A multa será limitada em até 20% (vinte por cento) do valor da execução em atraso.

17.12. O vencedor terá 05 (cinco) dias de prazo, contados a partir da sua notificação, para se pronunciar a respeito de multas aplicadas pela Câmara Municipal. Decorrido esse prazo, a penalidade passa a ser considerada como aceita na forma como foi apresentada e não dará direito ao vencedor de qualquer contestação.

17.13. A Câmara Municipal de Campo Largo, para garantir o fiel pagamento das multas, reserva-se no direito de reter o respectivo valor contra créditos da vencedora, independentemente de qualquer contestação.

17.14. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições propostas, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o artigo 65 - parágrafo primeiro da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

17.15. Segue, como parte integrante deste Edital, a identificação dos seus anexos:

Anexo I: Credenciamento;

Anexo II: Declaração de Idoneidade;

Anexo III: Declaração de Requisitos de Habilitação;

Anexo IV: Declaração de Renúncia;

Anexo V: Declaração de Obrigações;

Anexo VI: Declaração de que cumpre o inciso XXXIII, art. 7º da Constituição Federal;

Anexo VII: Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

Anexo VIII: Termo de Referência;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

Anexo IX: Proposta de Preço (Proposta Comercial);

Anexo X: Minuta do Contrato.

17.16. Os anexos I, II, III, IV, V, VI, VII deverão ser apresentados no momento do credenciamento, **fora dos envelopes de Habilitação/Proposta.**

17.17. Qualquer modificação no presente Edital será divulgada pela mesma forma que se divulgou o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da proposta.

17.18. As normas que disciplinam esta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Administração, do princípio da isonomia, da finalidade e da segurança da contratação.

17.19. Os casos omissos do presente certame serão solucionados pela Pregoeira do Pregão nº 07/2016 da Câmara Municipal de Campo Largo.

17.20. A Comissão Permanente de Licitação, a Pregoeira e a Equipe de Apoio não se responsabilizam por quaisquer modificações ocorridas no presente Edital que o licitante não tome conhecimento, sendo de sua inteira responsabilidade o acompanhamento do referido instrumento convocatório, disponível no endereço eletrônico: www.cmcampolargo.pr.gov.br.

Campo Largo, 26 de fevereiro de 2016.

Aline do Rocio Cardoso

Pregoeira



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

MODELOS

Observação: Ao redigir as declarações, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

ANEXO I

CARTA DE CREDENCIAMENTO

À Pregoeira da Câmara Municipal de Campo Largo.

Pela presente, credenciamos o(a) Sr(a) portador(a) da Cédula de Identidade/RG sob nº..... e CPF sob nº..... a participar do Pregão nº 07/2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo . Na qualidade de representante legal da empresa inscrita no CNPJ sob nº. outorga-se ao acima credenciado(a), dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de recurso.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente com firma reconhecida

(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente).



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão nº 07/2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente

(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa....., inscrita no CNPJ sob o nº, sediada na Rua, nº, Bairro....., na cidade de, Estado, DECLARA, sob as penas cabíveis, que possui todos os requisitos exigidos no Edital de Pregão Presencial nº 07/2016, para a habilitação, quanto às condições de habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e regularidade fiscal, declarando ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital, ensejará aplicação de penalidade à Declarante.

Campo Largo, em de de
(assinatura do representante legal da proponente)



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE RENÚNCIA

A proponente, abaixo assinada, participante da licitação sob a modalidade de Pregão Presencial de nº 07/2016, por seu representante credenciado, declara na forma e sob as penas impostas pela Lei nº 8.666/93, que não pretende recorrer da decisão da Pregoeira e Equipe de Apoio, que julgou os documentos de credenciamento e proposta, renunciando, expressamente, ao direito de recurso nesta fase e ao respectivo prazo, concordando assim, com o prosseguimento do procedimento licitatório instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, denominado Pregão Presencial nº 07/2016, passando-se à abertura dos envelopes de habilitação dos proponentes declarados vencedores.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente

(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE OBRIGAÇÕES

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão Presencial nº 07/2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, que se nossa empresa for declarada adjudicatária do objeto: _____

- Dispostemos dos produtos e das condições necessárias para a execução do preconizado por este procedimento licitatório.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente

(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE O DISPOSTO NO ART. 7º, III DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão Presencial nº 07/2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e pessoas menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente
(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO VII

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão Presencial nº 07/2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, sob as penas da Lei, que a empresa proponente, inscrita no CNPJ sob nº., sediada na Rua, na Cidade de, Estado, cumpre todos os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/2006, e que esta empresa está apta a usufruir o tratamento favorecido nos artigos 42º ao 49º, nos termos da referida Lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente

(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)

Assinatura do Contador da Empresa

(Nome, RG, CPF e CRC do declarante e carimbo)



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO VIII

TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa de prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD); prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, nos termos do art. 37, §1º da Constituição Federal, em regime de empreitada integral, conforme especificações técnicas do termo de referência abaixo descritas:

TERMO DE REFERÊNCIA

LOTE 01: Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD).

Os serviços a serem realizados deverão observar os seguintes requisitos:



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

- 1- A cobertura fotográfica será realizada mediante captação de imagem, com equipamento profissional de propriedade da Contratada, das sessões legislativas e demais eventos realizados na sede da Câmara Municipal de Campo Largo ou em outra localidade do Município de Campo Largo;
- 2- Todos os arquivos digitalizados deverão ser disponibilizados em mídia física (CD/DVD) para a Câmara Municipal de Campo Largo, imediatamente, ou, no máximo, em até 24 (vinte e quatro) horas após a execução da cobertura fotográfica, com identificação por data, evento e nome do fotógrafo;
- 3- Durante a realização dos serviços fotográficos, o profissional ficará à disposição da Câmara Municipal de Campo Largo para cumprimento das pautas indicadas dentro do respectivo período, devendo cumprir os horários na sua integralidade;
- 4- As fotografias deverão ser produzidas em alta resolução, de modo a permitir grandes ampliações sem perda de qualidade, por máquina fotográfica de categoria profissional, com resolução mínima de 12 megapixel, com acessórios compatíveis com o trabalho profissional;
- 5- As fotografias poderão ser tratadas/editadas por meio de softwares apropriados (*Photoshop*, *Lightroom* ou outros de mesmo nível técnico ou superior), gravadas em mídia CD/DVD que deverão, obrigatoriamente, conter capa/etiqueta que identifique o evento, a data e o nome do fotógrafo que as produziu;
- 6- É vedada toda e qualquer manipulação que inclua ou exclua elementos ou pessoas de forma que altere a substância da imagem original;
- 7- Caso sejam constatadas falhas ou imperfeições nas reproduções, a contratada terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para realizar as correções necessárias, ou realização de novo serviço, substituindo, por sua conta, o material defeituoso, sob pena de, após este prazo, serem aplicadas as penalidades contratuais previstas;
- 8- Os arquivos digitais a serem disponibilizados terão o padrão JPEG-fine, em alta resolução de, no mínimo, 4 megabits por imagem ou, quando solicitado pela Câmara Municipal, em padrão TIFF;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

9- Os arquivos constantes dos CD's/DVD's deverão ser identificados com legendas com os seguintes elementos: local do evento, assunto, personagens que compõem a foto, nome do fotógrafo, data e informações complementares, caso necessárias.

LOTE 02: prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo link deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, conforme termo de referência (anexo VIII).

Os serviços a serem realizados deverão observar os seguintes requisitos:

- 1 Disponibilizar conjunto de equipamentos que contemplem as soluções técnicas e operacionais capazes de atender as demandas necessárias à instalação da estrutura de sistema de captação e arquivo de imagens e áudio;
- 2 Captação de imagens e sons das sessões da Câmara Municipal de Campo Largo para transmissão em tempo real por meios eletrônicos;
- 3 Gravação de arquivos em mídias DVD e Digital das sessões e demais eventos da Câmara Municipal de Campo Largo e disponibilização para arquivo;
- 4 Transmissão ao vivo, através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela Contratada, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal para acesso à comunidade;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

- 5 Produzir e encaminhar ao departamento da Câmara Municipal responsável pela divulgação, *release* destacando os atos ocorridos em todas as sessões legislativas e demais eventos institucionais, para serem disponibilizados nos veículos de comunicação de Campo Largo;
- 6 Atender as orientações da mesa executiva da Câmara Municipal de Campo Largo visando adequar sempre os trabalhos executados ao interesse do poder legislativo;
- 7 Os arquivos constantes dos DVD's deverão ser identificados com legendas com os seguintes elementos: local do evento, assunto, data e informações complementares, caso necessárias;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO IX

PROPOSTA DE PREÇOS

(Proposta de Preço em conformidade com o disposto nos itens 9.2, 9.3, 9.4 do presente Edital):

A empresa,
estabelecida na Rua,
nº, Bairro, Cidade,
Estado, CNPJ/MF sob nº apresenta a sua
proposta comercial relativa a licitação sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2016**, do tipo
MENOR PREÇO, que tem por objeto a **contratação de empresa de prestação de serviços de
cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com
disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD); prestação de serviços de captação de
imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas
dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município,
com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido
pela empresa prestadora do serviço, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site
oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de
material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por
este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, nos termos do art. 37, §1º da
Constituição Federal, em regime de empreitada integral, conforme especificações constantes do
termo de referência (anexo VIII) nas seguintes condições:**



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

LOTE	OBJETO	VALOR UNITÁRIO (por mês)	VALOR TOTAL (para 12 meses)
01	Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD), conforme termo de referência (anexo VIII).	R\$	R\$
02	Prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor <i>streaming</i> de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo <i>link</i> deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, nos termos do art. 37, §1º da Constituição Federal, em regime de empreitada integral, conforme especificações constantes do termo de referência (anexo VIII).	R\$	R\$



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

- a) A presente proposta tem o prazo de validade de 60 dias úteis, a contar da data de apresentação;
- b) As condições de pagamento são as constantes no edital de licitação do Pregão Nº 07/2016 e no respectivo contrato administrativo. O pagamento será efetuado através de depósito bancário no banco _____, agência _____, conta corrente _____, em nome da empresa proponente;
- c) A garantia contratual prevista no item 2.4, será prestada na seguinte modalidade:

(assinatura do representante legal da empresa proponente)

Nome, RG e CPF



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO X

MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO, órgão público municipal, inscrito no CNPJ sob nº 01.653.199/0001-10, com sede à Rua Subestação de Enologia, 2008, em Campo Largo, neste ato representado por seu Presidente Marcio Angelo Beraldo, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG n.º4.958.907-7 e do CPF/MF n.º 023.586.939-28 residente e domiciliado em Campo Largo, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa, inscrita no CNPJ sob n.º, com sede na Rua, n.º....., Bairro, Município de, neste ato representada por, brasileiro(a), estado civil, profissão, inscrito no CPF/MF sob n.ºe no RG sob n.º....., residente e domiciliado na Rua, n.º, Bairro, no Município de, doravante denominada **CONTRATADA**, por esta e melhor forma de direito, nos termos da Lei 8.666/93 de 21/06/93 e alterações posteriores, em respeito às decisões constantes do **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 126/2016**, que trata de licitação pública na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL sob nº 07/2016**, ajustam entre si, através deste **CONTRATO ADMINISTRATIVO**, o quanto segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto deste instrumento contratual, para atender as necessidades da **CONTRATANTE**, a **contratação de empresa de prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões legislativas e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das**



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

fotos em mídia física (CD/DVD); prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, nos termos do art. 37, §1º da Constituição Federal, em regime de empreitada integral, conforme especificações de cada Lote do Termo de Referência (anexo VIII do Edital de Licitação), a ser efetuado de acordo com as seguintes especificações:

TERMO DE REFERÊNCIA

LOTE	OBJETO	VALOR UNITÁRIO (por mês)	VALOR TOTAL (para 12 meses)
01	Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD), conforme termo de referência (anexo VIII).	R\$	R\$
02	Prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara	R\$	R\$



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

	Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor <i>streaming</i> de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo <i>link</i> deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação de material de caráter informativo dos atos da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo, nos termos do art. 37, §1º da Constituição Federal, em regime de empreitada integral, conforme especificações constantes do termo de referência (anexo VIII)		
	TOTAL	R\$	R\$

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ANEXOS CONTRATUAIS

Fazem parte deste contrato, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

- a) Edital de Pregão Presencial N° 07/2016, veiculado pela Câmara Municipal de Campo Largo e seus Anexos;
- b) Proposta da **CONTRATADA**.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os documentos elencados no “**caput**” desta cláusula são considerados pelas partes como suficientes para, em conjunto com este contrato, definir o objeto e disciplinar as relações obrigacionais entre os contratantes, até sua fiel execução.

PARÁGRAFO SEGUNDO. A partir da assinatura deste contrato, a ele passam a se vincular todas as atas de reuniões e/ou termos de aditamentos que vierem a ser realizados e que importem em alterações de qualquer condição contratual, desde que devidamente assinados pelos representantes legais das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA GARANTIA

Pela prestação do serviço ajustada neste contrato, a **CONTRATANTE** pagará para a **CONTRATADA**, a importância total de R\$..... (.....), ou seja, R\$(.....) mensais.

PARÁGRAFO PRIMEIRO. O valor constante nesta Cláusula representa o preço total da prestação do serviço licitado realizado pela **CONTRATADA**, já estão inclusas as despesas com impostos, seguro, taxas e demais encargos necessários à execução do objeto contratado.

PARÁGRAFO SEGUNDO. A **CONTRATADA** deverá **prestar garantia de 5% (cinco por cento) do valor contratado**, ou seja, no valor de _____ (_____), na modalidade de _____ (conforme opção na proposta) **no prazo de 5 (cinco) dias** a partir da assinatura deste instrumento de contrato nos termos do Art. 56 da Lei 8.666/93.

PARÁGRAFO TERCEIRO. A não apresentação da mencionada garantia contratual no prazo estipulado, acarretará na rescisão contratual, bem como na cominação das penalidades estipuladas neste instrumento, sem prejuízo das previstas na legislação brasileira vigente.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

PARÁGRAFO QUARTO – A garantia contratual deverá ter validade durante toda a vigência do contrato.

PARÁGRAFO QUINTO – Havendo alteração contratual, que culmine na modificação do valor contratado, o valor da garantia deverá também ser ajustado para 5% do novo valor do contrato, sendo nesse caso, a contratada deverá prestar garantia correspondente à diferença do valor modificado no prazo de 5 (cinco) dias a partir da mencionada alteração, sob pena de rescisão contratual e demais penalidades previstas neste contrato, sem prejuízo das penas elencadas na legislação brasileira.

PARÁGRAFO SEXTO – No caso de prorrogação do prazo contratual, salvo quando a garantia for em dinheiro, a CONTRATADA deverá apresentar, nova garantia referente ao prazo prorrogado, no prazo de 5 (cinco) dias a partir da mencionada prorrogação, sob pena de rescisão contratual e demais penalidades previstas neste contrato, sem prejuízo das penas elencadas na legislação brasileira.

PARÁGRAFO SÉTIMO – No caso de a garantia prestada ter sido usada, a **CONTRATADA** deverá recompor a garantida novamente até o valor equivalente a 5% do valor vigente do contrato no prazo de 5 dias a contar da notificação expedida pela contratante.

PARÁGRAFO OITAVO – A garantia prestada pela CONTRATADA só será liberada ou restituída após o término da vigência do presente CONTRATO.

CLÁUSULA QUARTA – DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O objeto deste contrato será prestado pela **CONTRATADA** que se compromete (conforme lote contratado):



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

Para o LOTE 01: Prestação de serviços de cobertura fotográfica de todas as sessões e eventos da Câmara Municipal de Campo Largo, com disponibilização das fotos em mídia física (CD/DVD).

1. A cobertura fotográfica será realizada mediante captação de imagem, com equipamento profissional de propriedade da Contratada, das sessões legislativas e demais eventos realizados na sede da Câmara Municipal de Campo Largo ou em outra localidade do Município de Campo Largo;
2. Todos os arquivos digitalizados deverão ser disponibilizados em mídia física (CD/DVD) para a Câmara Municipal de Campo Largo, imediatamente, ou, no máximo, em até 24 (vinte e quatro) horas após a execução da cobertura fotográfica, com identificação por data, evento e nome do fotógrafo;
3. Durante a realização dos serviços fotográficos, o profissional ficará à disposição da Câmara Municipal de Campo Largo para cumprimento das pautas indicadas dentro do respectivo período, devendo cumprir os horários na sua integralidade;
4. As fotografias deverão ser produzidas em alta resolução, de modo a permitir grandes ampliações sem perda de qualidade, por máquina fotográfica de categoria profissional, com resolução mínima de 12 megapixel, com acessórios compatíveis com o trabalho profissional;
5. As fotografias poderão ser tratadas/editadas por meio de softwares apropriados (*Photoshop*, *Lightroom* ou outros de mesmo nível técnico ou superior), gravadas em mídia CD/DVD que deverão, obrigatoriamente, conter capa/etiqueta que identifique o evento, a data e o nome do fotógrafo que as produziu;
6. É vedada toda e qualquer manipulação que inclua ou exclua elementos ou pessoas de forma que altere a substância da imagem original;
7. Caso sejam constatadas falhas ou imperfeições nas reproduções, a contratada terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para realizar as correções necessárias, ou realização de novo serviço, substituindo, por sua conta, o material defeituoso, sob pena de, após este prazo, serem aplicadas as penalidades contratuais previstas;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

8. Os arquivos digitais a serem disponibilizados terão o padrão JPEG-fine, em alta resolução de, no mínimo, 4 megabits por imagem ou, quando solicitado pela Câmara Municipal, em padrão TIFF;
9. Os arquivos constantes dos CD's/DVD's deverão ser identificados com legendas com os seguintes elementos: local do evento, assunto, personagens que compõem a foto, nome do fotógrafo, data e informações complementares, caso necessárias.

Para o LOTE 02: prestação de serviços de captação de imagens e áudio de todas as sessões legislativas e demais eventos que poderão ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Campo Largo, ou em outras localidades deste Município, com transmissão ao vivo através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela empresa prestadora do serviço, cujo link deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal e também em mídia óptica padrão DVD; e serviço de criação e preparação de material de caráter educativo, informativo ou de orientação social dos atos, programas, obras e campanhas da Câmara Municipal, que serão disponibilizados por este Órgão nos veículos de comunicação de Campo Largo.

- 1 Disponibilizar conjunto de equipamentos que contemplem as soluções técnicas e operacionais capazes de atender as demandas necessárias à instalação da estrutura de sistema de captação e arquivo de imagens e áudio;
- 2 Captação de imagens e sons das sessões da Câmara Municipal de Campo Largo para transmissão em tempo real por meios eletrônicos;
- 3 Gravação de arquivos em mídias DVD e Digital das sessões e demais eventos da Câmara Municipal de Campo Largo e disponibilização para arquivo;
- 4 Transmissão ao vivo, através da internet, em servidor *streaming* de vídeo e áudio, mantido pela Contratada, cujo *link* deverá ser disponibilizado para acesso no site oficial da Câmara Municipal para acesso à comunidade;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

- 8 Produzir e encaminhar ao departamento da Câmara Municipal responsável pela divulgação, *release* destacando os atos ocorridos em todas as sessões legislativas e demais eventos institucionais, para serem disponibilizados nos veículos de comunicação de Campo Largo;
- 9 Atender as orientações da mesa executiva da Câmara Municipal de Campo Largo visando adequar sempre os trabalhos executados ao interesse do poder legislativo;
- 5 Os arquivos constantes dos DVD's deverão ser identificados com legendas com os seguintes elementos: local do evento, assunto, data e informações complementares, caso necessárias; Disponibilizar profissionais em número suficiente para executar/supervisionar o cumprimento de maneira eficiente desse objeto;
- 6 Atender as orientações da mesa executiva da Câmara Municipal de Campo Largo visando adequar sempre os trabalhos executados ao interesse do poder legislativo;
- 7 Os arquivos constantes dos DVD's deverão ser identificados com legendas com os seguintes elementos: local do evento, assunto, data e informações complementares, caso necessárias;

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado por meio de depósito bancário no Banco _____, agência _____, conta corrente nº _____, em nome da empresa CONTRATADA, em até 15 dias úteis após o pedido de pagamento, que a Contratada deve protocolizar na Câmara Municipal de Campo Largo, acompanhado de:

1. Nota Fiscal/Fatura, juntamente com o atestado emitido pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços ou, excepcionalmente por pessoa indicada como responsável pela comprovação da prestação do serviço realizado;
2. Prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – apresentando a CND – Certidão de Regularidade de Situação, sempre relativa ao mês imediatamente anterior à data da Nota Fiscal;
3. Prova de Regularidade para com o FGTS – Fundo de Garantia de Tempo de Serviço,



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

- sempre relativa ao mês imediatamente anterior à data da Nota Fiscal;
4. Certidão de Regularidade de Tributos federais, estaduais do Paraná e municipais de Campo Largo.
 5. Juntamente com a apresentação da nota fiscal da prestação do serviço realizado no mês imediatamente anterior ao do pagamento, sob pena de não liberação do respectivo pagamento, a contratada deverá apresentar, cumulativamente, os seguintes documentos:
 - I. Cópia das folhas de pagamentos (que devem obedecer, no mínimo, ao piso salarial da categoria do profissional do quadro de funcionários da Contratada que executou os serviços para a Câmara Municipal) bem como das folhas ponto dos empregados envolvidos na execução dos serviços;
 - II. Cópia autenticada das guias de recolhimento do INSS e do FGTS, individualizadas referentes aos empregados utilizados na prestação do serviço;
 - III. Cópia dos recibos de entrega dos vales-transportes, dos vales-alimentação e de outros benefícios estipulados na convenção coletiva do trabalho;
 - IV. Cópia dos recibos de pagamentos de férias e, no caso de empregados demitidos ou despedidos envolvidos na execução dos serviços, das verbas rescisórias.
 6. Os documentos supracitados deverão referir-se ao mês imediatamente anterior àquele a que disser respeito a nota fiscal da prestação dos serviços realizados.
 7. A CONTRATANTE fica autorizada a fazer desconto da fatura e ao pagamento direto dos salários e demais verbas trabalhistas, previdenciárias e fundiárias aos trabalhadores, quando houver falha no cumprimento dessas obrigações por parte da empresa contratada, até a regularização, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - É vedado à **CONTRATADA** negociar com terceiros, seja a que título for, o crédito decorrente deste contrato, ainda que com instituição bancária, permitindo-se, tão somente,



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente da **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A **CONTRATANTE** poderá descontar do pagamento, importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela **CONTRATADA**, por força deste contrato, bem como outras determinadas por Lei, além das obrigações previstas no item 7 da Cláusula quinta deste contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO E DOS LOCAIS

A **CONTRATADA** obriga-se a prestar o serviço conforme cláusula 4ª do presente instrumento, na sede da Câmara Municipal ou em outra localidade do Município de Campo Largo, sempre que houver necessidade, em todas as sessões legislativas e eventos institucionais da Câmara Municipal de Campo Largo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A execução do serviço contratado será acompanhado pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços da Câmara Municipal de Campo Largo que fiscalizará se estão sendo atendidas as condições estabelecidas pelo contrato e pelo Edital do Pregão Presencial n.º 07/2016, e no caso de ser constatadas irregularidades, o membro da Comissão designada notificará por escrito a **CONTRATADA** do ocorrido, a qual terá o prazo máximo e improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas para sanar as irregularidades.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Caso a **CONTRATADA** seja reincidente no que está disposta no parágrafo anterior, ou descumpra prazo estabelecido, serão aplicadas as penalidades dispostas neste contrato e em Lei.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO TÉRMINO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O término da prestação do serviço não exime a **CONTRATADA** da responsabilidade civil previstas pela legislação pelo serviço prestado, objeto deste contrato.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

CLÁUSULA OITAVA – PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo máximo para a execução do presente contrato será de 12 (doze) meses a partir da publicação resumida do instrumento de contrato e ficará condicionado aos valores máximos fixados para a despesa desta licitação, podendo ter seu prazo prorrogado nos termos do Art. 57, II da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além das obrigações naturalmente decorrentes deste instrumento, a **CONTRATADA** se compromete a manter em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas por conta do edital de licitação – com seus anexos – e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Presencial nº 07/2016 veiculadas pela Câmara Municipal de Campo Largo, durante toda a vigência deste contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – No caso de a **CONTRATADA** descumprir com suas obrigações contratuais, bem como descumprir quaisquer obrigações trabalhistas, previdenciárias e fundiárias dos seus empregados que prestarem serviços nas dependências da **CONTRATANTE**, esta irá se valer da garantia prestada para cumprir com as obrigações inadimplidas.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

O atraso injustificado na prestação do serviço implica no pagamento de multa de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do contrato, isentando em consequência a **CONTRATANTE** de quaisquer acréscimos, sob qualquer título, relativos ao período em atraso.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A inexecução parcial do ajuste implica no pagamento de multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor da parcela inexecutada.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

PARÁGRAFO SEGUNDO - A inexecução total do ajuste implica no pagamento de multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

O **CONTRATANTE** se reserva o direito de rescindir o contrato, independente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem indenização de qualquer espécie, quando a **CONTRATADA**:

- a) Transferir no todo ou em parte o contrato, sem prévia autorização da **CONTRATANTE**;
- b) Não cumprir ou cumprir irregularmente qualquer obrigação contratual;
- c) Falir, dissolver a sociedade ou modificar sua finalidade de modo que, a juízo da **CONTRATANTE**, prejudique a execução do contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Ocorrendo motivo que justifique e aconselhe, atendido em especial interesse da **CONTRATANTE**, poderá o contrato ser rescindido, excluída sempre qualquer indenização por parte da **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Quando a **CONTRATADA** der causa à rescisão do contrato ficará sujeito, além da multa de 20% (vinte por cento) do valor contratual e demais penalidades previstas, a uma das seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a **CONTRATANTE**, pelo prazo de 2 (dois) anos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

As despesas desta licitação, na modalidade de Pregão Presencial serão suportadas, pela dotação orçamentária, consignada no Orçamento do Município de Campo Largo à Câmara Municipal para o



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

ESTADO DO PARANÁ

exercício financeiro de 2016, com a seguinte identificação técnica:

Conta da Despesa	Classificação Funcional Programática	Fonte de Recurso
33.90.39.00.00	01.001.01.031.0001.2001	Recursos Próprios

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

As partes contratantes elegem o Foro de Campo Largo/PR da Região Metropolitana de Curitiba, como o único competente para dirimir dúvidas acaso surgidas, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de perfeito e comum acordo, assinam e rubricam o presente contrato em 03 (três) vias de iguais formas e teor, na presença das testemunhas abaixo para todos os fins de direito.

Campo Largo, de de 2016.

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

Representada por Marcio Ângelo Beraldo

CONTRATANTE

EMPRESA

Representada por _____

CONTRATADA

Testemunha

Nome:

RG:

CPF

Testemunha

Nome:

RG:

CPF: