



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

### EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2016

### SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**, Estado do Paraná, por intermédio dos Pregoeiros designados pela Portaria nº 16/2016 e Equipe de Apoio, levam ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei n.º 10.520/2002**, do **Decreto n.º 3.555/2000**, da **Lei Complementar n.º 123/2006** e, subsidiariamente, da **Lei n.º 8.666/1993** e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, farão realizar licitação na modalidade **Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preços**, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

#### **SEÇÃO 01 - DA ABERTURA, DATA, HORÁRIO E LOCAL**

1.1. A sessão pública de Pregão Presencial será realizada **no dia 22 de julho de 2016, às 09 h**, no edifício sede da Câmara Municipal de Campo Largo, Rua Subestação de Enologia, 2008, Vila Bancária – Campo Largo – PR, ocasião em que se dará início ao procedimento de credenciamento dos licitantes interessados e recebimento dos envelopes contendo as propostas de preços e habilitação.

<b>Credenciamento de licitantes e recebimento dos envelopes</b>	<b>09h às 09h25min</b>
<b>Abertura dos envelopes</b>	<b>09h30min</b>

1.2. Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação deverão ser entregues na Câmara Municipal de Campo Largo, Rua Subestação de Enologia nº 2008, Vila Bancária – Campo Largo – PR, no dia e no horário do início da sessão pública de Pregão Presencial nº 12/2016.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

1.3. Informações referentes a este certame poderão ser solicitadas à Comissão Permanente de Licitação e ao(à) Pregoeiro(a), somente por escrito, via e-mail ao endereço [licitacoesmcl@cmcampolargo.pr.gov.br](mailto:licitacoesmcl@cmcampolargo.pr.gov.br), ou no endereço da Câmara Municipal de Campo Largo, via protocolo, em até 1 (um) dia útil anterior ao dia de realização da sessão de licitação e serão respondidas em até 1 (um) dia útil após o seu recebimento.

### SEÇÃO 2 – DO OBJETO E DO PRAZO

2.1. A presente licitação tem por objeto a **aquisição de microcomputadores e projetores de multimídia**, conforme especificações constantes do termo de referência (anexo VIII).

2.2. O prazo de contratação para o fornecimento do objeto licitado será de 12 meses a contar da publicação resumida da ata de registro de preços.

### SEÇÃO 3 – DA IMPUGNAÇÃO

3.1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o presente edital por irregularidade, devendo protocolizar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, devendo a Câmara Municipal de Campo Largo julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis.

3.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste edital o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes, nesse caso, a impugnação será dirigida à autoridade subscritora do Edital que decidirá sobre a impugnação, se possível, antes da abertura dos envelopes.

3.3. Quando o acolhimento da impugnação implicar em alteração do Edital, capaz de afetar a



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

formulação das propostas ou a execução do certame licitatório, será designada nova data para a realização deste.

3.4. Não havendo impugnação ao Edital, presumem-se aceitas todas as condições nele expostas.

3.5. A impugnação, feita tempestivamente pela licitante, não a impedirá de participar do presente Pregão Presencial.

### SEÇÃO 4 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

4.1. As despesas desta licitação serão suportadas pelas dotações orçamentárias consignadas no Orçamento do Município de Campo Largo à Câmara Municipal para o exercício financeiro de 2016 e 2017, com as seguintes identificações técnicas:

Conta da Despesa	Classificação Funcional Programática	Fonte de Recursos
33.90.30.00.00	01.001.01.031.0001.2001	Recursos Próprios

4.2. As despesas desta licitação, concluídos os procedimentos administrativos e contábeis relativos à prestação do serviço, empenho e da liquidação, serão pagas pelos recursos financeiros da fonte de recurso indicada.

### SEÇÃO 5 - DO PREÇO ESTIMADO

5.1. O preço total estimado de despesa para a presente licitação se dará pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM;**

5.2. O valor máximo estimado para as despesas é de até **R\$ 90.600,00** (noventa mil e seiscentos



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

reais), para o período de 12 (doze) meses, conforme tabela abaixo:

ITEM	QUANT.	PRODUTO	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	MARCA/MODELO	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO TOTAL
1	02	Projektor de multimídia	conforme anexo VIII	a definir na proposta (anexo IX)	R\$ 1.900,00	R\$ 3.800,00
2	02	Projektor de multimídia	conforme anexo VIII	a definir na proposta (anexo IX)	R\$ 3.400,00	R\$ 6.800,00
3	20	Microcomputador completo (desktop)	conforme anexo VIII	a definir na proposta (anexo IX)	R\$ 4.000,00	R\$ 80.000,00
<b>TOTAL MÁXIMO</b>					<b>R\$ 90.600,00</b>	

5.3. **O licitante deve formular a proposta, observando o valor máximo definido no presente Edital,** não podendo ultrapassar o valor constante do item 5.2, sob pena de desclassificação. Os valores estipulados no presente Edital foram baseados nos preços obtidos em pesquisas realizadas junto ao mercado fornecedor, visando à obtenção do preço médio de mercado, conforme orçamentos integrantes do presente processo de pregão presencial.

5.4. Serão desclassificadas as propostas cujos preços sejam incompatíveis com a realidade de mercado.

### **SEÇÃO 6 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

6.1. Poderão participar as empresas que atuem no ramo do objeto desta licitação e satisfaçam integralmente as condições de habilitação deste Edital, conforme exigências das Leis Federais: nº 8.666/93, nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

### **ESTADO DO PARANÁ**

---

6.2. Será vedada a participação de pessoas e de empresas impedidas por força da Lei, de empresas cujo contrato social não inclua o objeto desta licitação e consórcios de empresas.

6.3. A participação nesta licitação importa à proponente a irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto aos recursos.

6.4. A proponente arcará com todos os custos diretos ou indiretos para a preparação e apresentação de sua proposta, independentemente do resultado deste procedimento licitatório.

6.5. Serão impedidas de participar nesta licitação as empresas que tenham sido suspensas pela Administração, pelo prazo assinalado no ato que tenha determinado a suspensão, ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública em qualquer de suas esferas.

6.6. É vedada a participação direta ou indireta na licitação:

- a) de empresas que tenham em seu quadro, funcionário ou servidor público do Município de Campo Largo ou membro de sua Administração Pública Municipal como dirigente ou responsável técnico;
- b) de empresas que, a qualquer tempo, possuam restrições quanto à capacidade técnica ou operativa, personalidade jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal, exceto nos casos em que, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para regularização do mesmo (Lei Complementar 123/06, art. 43, parágrafo 1º);



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

- c) de empresas que tenham, entre elas, a mesma pessoa como sócios, administradores ou diretores;

6.7. O CNPJ, apresentado pelo licitante para sua habilitação, será, obrigatoriamente, o mesmo a receber a Nota de Empenho e assinatura do Contrato, bem como o mesmo a emitir a Nota Fiscal/Fatura correspondente à execução do objeto.

### **SEÇÃO 7 – DO CREDENCIAMENTO**

7.1. A empresa participante deverá se apresentar para credenciamento, junto à Equipe de Apoio, na data e horário estabelecidos na Seção 1 deste Edital, com apenas um representante legal, que deverá estar munido de documento de identificação (RG, CNH ou Carteira de Categoria Profissional), sendo o único admitido a intervir no procedimento licitatório no interesse da representada.

7.1.1. O credenciamento do representante legal da licitante será efetuado com a entrega da seguinte documentação:

7.1.1.1. Se dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa:

- a) Contrato Social em vigor, devidamente registrado, com suas alterações.

7.1.1.2. Se representante legal:

- a) Procuração (por instrumento público ou particular) da licitante, específica para este certame, com poderes para que o procurador possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase desta licitação, notadamente para formular proposta, lances verbais, declarar a intenção de recorrer ou renunciar ao direito de interpor recursos, com firma



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

reconhecida (para o caso de procuração por instrumento particular); ou,

- b) Documento equivalente (termo de credenciamento–modelo/Anexo I) da licitante, com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase desta licitação, notadamente para formular propostas, lances verbais, declarar a intenção de recorrer ou renunciar ao direito de interpor recursos, com firma reconhecida.

7.1.1.3. Se empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado.

7.2. O representante legal da licitante que não se credenciar ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, de representar a licitante durante a etapa de abertura dos envelopes de “Proposta de Preços” ou “Habilitação”, relativa a este Pregão Presencial;

7.2.1. Nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais, sendo mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

**7.3. Todos os documentos e/ou certidões exigidos na presente licitação, que não contiverem data de validade, devem ter sido emitidos em até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data prevista para a realização da sessão pública do pregão presencial (vide seção 01), sob pena de não aceitabilidade. Exceção ao documento constante no item 7.5.3, cujo prazo de validade é de 30 (trinta) dias.**

7.3.1. No momento do credenciamento deverão ser entregues, **FORA DOS ENVELOPES**, os



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

seguintes documentos:

7.3.1.1. Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo constante no Anexo III;

7.3.1.2. Em se tratando de Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante apresentação de Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial (Conforme Instrução Normativa nº 103, art. 8º do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007, publicada no D.O.U. de 22/05/2007) ou Declaração de Enquadramento, validada pela Junta Comercial;

7.3.1.2.1. Para que a empresa possa receber o tratamento diferenciado dirigido às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, a mesma deverá, obrigatoriamente, declarar-se como tal no ato do credenciamento, através do Anexo VII, constando as devidas assinaturas do representante legal e do contador da empresa. OBSERVAÇÃO: A consulta de optante pelo Simples Nacional não substitui a Certidão/Declaração da Junta Comercial;

7.3.2. Na hipótese dos documentos que comprovam a regularidade da outorga de credenciamento (contrato social, certidão simplificada da junta comercial, etc.), declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação ou qualquer outro documento referente à fase de credenciamento, que por equívoco estejam dentro do envelope de “Proposta” ou de “Habilitação”, estes poderão ser retirados dos respectivos envelopes, pelo próprio representante, que procederá ao novo lacramento do envelope;

7.3.2.1. Na fase de credenciamento será permitido ao representante da licitante fazer as cópias



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO ESTADO DO PARANÁ

---

dos documentos necessários que porventura tenham sido retirados dos envelopes de proposta e/ou de habilitação, conforme item 7.3.2.

7.4. O(A) Pregoeiro(a) e os integrantes da Equipe de Apoio poderão conferir os documentos referentes ao credenciamento antes da abertura da sessão, exarando o respectivo carimbo de “confere com o original”.

7.5. Fica assegurada ao licitante, a qualquer tempo, mediante juntada dos documentos previstos para a fase de credenciamento, a indicação ou substituição do seu representante legal junto ao processo licitatório. OBSERVAÇÕES: a respeito dos documentos a serem utilizados para o Credenciamento:

7.5.1. – Se o reconhecimento de firma estiver em nome da pessoa física, o instrumento deve estar acompanhado do ato constitutivo da empresa (Contrato Social), que comprove a legitimidade do outorgante;

7.5.2. – Se o reconhecimento de firma estiver em nome da pessoa jurídica (empresa licitante), fica dispensada a apresentação do ato constitutivo, vez que o cartório já o terá examinado e verificado a legitimidade do signatário;

7.5.3. – O representante deverá, obrigatoriamente, apresentar o reconhecimento de firma em nome de pessoa física ou jurídica (empresa licitante) atualizado, pois, caso o outorgante não faça mais parte da sociedade, a empresa será inabilitada na fase de “Habilitação”. OBSERVAÇÃO: entende-se por atualizado, o reconhecimento de firma realizado no prazo máximo de 30 (trinta) dias anteriores à data de realização da sessão pública do pregão presencial (vide seção 01);



# **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

## **ESTADO DO PARANÁ**

---

7.5.4 – Caso o Contrato Social determine que mais de uma pessoa deva assinar a procuração (pública ou particular) ou o documento de credenciamento (Anexo I), a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste Pregão, sendo a empresa inabilitada na fase de “Habilitação”.

### **SEÇÃO 8 - DA APRESENTAÇÃO E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

8.1. O(A) Pregoeiro(a) receberá dos licitantes os envelopes fechados e indevassáveis.

8.2. Somente o representante legal, desde que atendida às condições estabelecidas no item 7.1, poderá se manifestar no ato público de abertura dos envelopes, em nome do licitante.

8.3. As propostas de preços e os documentos da habilitação do licitante devem ser entregues em 2 (dois) envelopes distintos, fechados e indevassáveis conforme item 8.1, trazendo na sua parte frontal externa as seguintes informações:

#### **ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2016**

**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**

**OBJETO: aquisição de microcomputadores e projetores de multimídia.**

**DATA DE ABERTURA: 22 de julho de 2016, às 9 horas.**

#### **ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2016**

**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**

**OBJETO: aquisição de microcomputadores e projetores de multimídia.**

**DATA DE ABERTURA: 22 de julho de 2016, às 9 horas.**



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

8.4. Serão aceitos envelopes entregues via correio ou quaisquer meios de transporte de entregas, desde que sejam protocolizados na Câmara Municipal de Campo Largo, até às 17 horas do último dia útil anterior ao da abertura das propostas.

8.4.1. As empresas que optarem por protocolizar os envelopes, nos termos do item 8.4, sem, portanto, fazer o credenciamento do representante legal, ficarão impedidas de participar da fase de lances verbais, conforme item 8.2.

### **SEÇÃO 9 - DO ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA DE PREÇOS**

9.1. O envelope nº 01 deverá ser apresentado de acordo com o previsto no item 8.3 deste Edital. O envelope deverá conter a Proposta de Preço, observando o que consta, como modelo, do Anexo IX.

9.2. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado do licitante, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões de natureza técnica de uso corrente, datilografada ou digitada em 01 (uma) via, em linguagem clara, sem emendas, sem rasuras, com suas páginas numeradas sequencialmente, contendo o carimbo do licitante, datada e assinada pelo seu representante legal ou pelo procurador, onde deverão constar:

- a) Nome, endereço, telefone, email, CNPJ e Inscrição Estadual;
- b) Número do Pregão;
- c) Especificação do objeto de acordo com o que consta deste edital e de seus anexos, respeitando o Termo de Referência, contendo: especificação do serviço e/ou produto; marca; modelo (quando houver); valor unitário e o valor total, em moeda nacional. Havendo



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO** **ESTADO DO PARANÁ**

---

divergência entre os valores escritos “por extenso” e os valores escritos “em algarismos”, serão considerados aqueles que forem mais benéficos para a Administração, de acordo com o princípio da economicidade;

- d) Prazo de validade da proposta que será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da apresentação das respectivas propostas. Caso este prazo não esteja expressamente indicado na “Proposta de Preço”, a proposta será considerada como aceita para efeito de julgamento;
- e) Dados bancários para depósito do pagamento do serviço/produto, em nome da Contratada.

9.3. Serão rejeitadas as propostas que não atenderem plenamente as exigências previstas pelos itens 9.1 e 9.2. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata.

9.4. Nos preços e condições apresentados na Proposta deverão estar incluídas, além do lucro, todas as despesas com transporte, encargos sociais, seguros, taxas, tributos e contribuições de qualquer natureza ou espécie, salários e quaisquer outros encargos necessários à perfeita execução do objeto da licitação.

9.5. A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital.

9.6. As Propostas dos participantes classificados serão examinadas, preliminarmente, quanto ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e em seus anexos.

9.7. As propostas formuladas nesta licitação ficam sujeitas às disposições da Lei Complementar nº. 123/2006, notadamente no que se refere aos artigos 44 e seus parágrafos e 45 e seus incisos e



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

seus parágrafos.

9.8. O objeto ora licitado poderá sofrer acréscimos ou supressões em conformidade com o estabelecido no art. 65 da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores.

### **SEÇÃO 10 - DO ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO**

10.1 - Os documentos exigidos nos subitens a seguir poderão ser apresentados em cópias reprográficas autenticadas por Tabelião de Notas ou, também, poderão ser autenticadas pelo(a) Pregoeiro(a) ou membro da Equipe de Apoio, a partir do original, no dia e hora da sessão de abertura e julgamento.

10.2 - Os documentos emitidos via internet, por órgãos ou entidades públicas e suas cópias reprográficas dispensam a necessidade de autenticações. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

### **10.3 - Para habilitação serão exigidos, exclusivamente, os seguintes documentos:**

10.3.1 - Documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA**:

- a) Cédula de identidade dos sócios, diretor e/ou empresário individual;
- b) Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, com prova da Diretoria em exercício e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento (ATA) de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação;



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO ESTADO DO PARANÁ

---

- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

### 10.3.2 – Documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL**:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ); com situação ativa;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou Município, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do edital;
- c) Certidão negativa de débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda;
- d) Certidão Negativa expedida pelo Estado e Município relativos à sede ou domicílio da empresa;
- e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social - INSS (Certidão Negativa de Débito - CND); **SUBSTITUÍDA PELO ÍTEM C;**
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS - CRF);

**10.3.2.1 – Os licitantes que se enquadrarem na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação requerida, mesmo que apresente qualquer restrição quanto à sua regularidade fiscal, a fim de que possa ser aplicado o disposto no artigo 43 da Lei Complementar 123/2006.**

10.3.2.2 – Havendo restrição na regularidade fiscal da microempresa e empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

que o proponente for declarado vencedor do certame, para regularização, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme o art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06.

### 10.3.3 - Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão negativa de falência e/ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica do licitante;
- b) Comprovação de capital mínimo ou patrimônio líquido correspondente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, na forma da lei, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais, nos termos do § 3º do art. 31 da Lei 8.666/93.

### 10.3.4 – Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Apresentação de Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, indicando a execução de serviços e/ou aquisição de produtos similares, pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação, que confirmem o bom desempenho da empresa;

10.3.5 - O proponente deverá apresentar **DENTRO DO ENVELOPE Nº 02 - HABILITAÇÃO –**, todos os documentos exigidos no item 10.3 (e seus subitens), que poderão ser apresentados na forma de cópias simples (para autenticação pelo(a) Pregoeiro(a) e/ou Equipe de Apoio, a partir do documento original, que deverá ser apresentado FORA DO ENVELOPE Nº 02), ou cópias autenticadas por Tabelionato de Notas.

## **SEÇÃO 11 – DA ABERTURA DOS ENVELOPES**

11.1. No dia, local e hora descritos na Seção 01, na presença dos licitantes, de seu(s) representante(s) legal(is) e da Equipe de Apoio e demais pessoas que desejarem assistir ao ato, o(a)



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO ESTADO DO PARANÁ

---

Pregoeiro(a) realizará os procedimentos operacionais do sistema do Pregão Presencial, iniciando-o com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

11.2. Após os respectivos credenciamentos, os licitantes entregarão ao(à) Pregoeiro(a) os anexos previstos pelo item 17.15, ocasião em que a Equipe de Apoio repassará os correspondentes envelopes da “Proposta de Preços” e o da “Habilitação”.

11.2.1. Iniciada a abertura do Envelope nº 01 “Proposta de Preços”, estará encerrada a fase do credenciamento e, por consequência, caracterizada a impossibilidade de admissão de novos participantes no certame.

11.2.2. O(A) Pregoeiro(a), com auxílio da Equipe de Apoio, passará à análise das propostas e inclusão dos dados e informações das propostas no Sistema de Pregão.

11.3. A análise das propostas pelo(a) Pregoeiro(a) visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

11.4. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do **MENOR PREÇO**.

Observação: A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata.

11.5. Em seguida, o(a) Pregoeiro(a) selecionará as propostas classificadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO ESTADO DO PARANÁ

---

- a) Seleção da proposta com a melhor oferta (observado o critério do item 11.4.) e as demais ofertas com até 10% (dez por cento) de diferença em relação àquela;
- b) Não havendo pelo menos 03 (três) propostas na condição definida na alínea anterior serão selecionadas as propostas que apresentarem as melhores ofertas, até o máximo de 03 (três).

11.6. No caso de empate nos preços da maior proposta entre os 10% previstos no item anterior, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

11.7. O(A) Pregoeiro(a) convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formularem lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de menor preço e os demais em ordem crescente de preço, devendo sempre encaminhar novos lances com menor preço ao anteriormente oferecido.

11.7.1. Em caso de empate de valor de proposta será realizado sorteio automático pelo programa usado para gerenciamento do pregão.

11.7.2. Os lances serão formulados em valores distintos decrescentes, com valor mínimo em reais, proposto e definido por votação entre os licitantes sob a supervisão do(a) Pregoeiro(a) a quem compete, observando o princípio da razoabilidade, proceder a aprovação e o registro em Ata do Pregão.

11.8. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas na ordem decrescente de valores e, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

### **ESTADO DO PARANÁ**

---

11.9. A licitante vencedora se compromete a distribuir o valor entre as unidades de modo a ajustá-los ao valor total do lote (se for o caso), procedimento este necessário, inclusive, para efeitos de nota fiscal.

11.10. O(A) Pregoeiro(a), na defesa do interesse da Administração Pública, deve negociar com o autor da oferta de menor preço, visando a obtenção de melhoria da proposta.

11.10.1. Após a negociação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

11.10.2 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

11.11. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

11.12. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame.

11.13. Se a oferta não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências para a habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto e encaminhará o procedimento



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

licitatório à autoridade competente.

### **SEÇÃO 12 – DO RECURSO**

12.1. Declarado o vencedor caberá recurso fundamentado, por escrito, dirigido ao(à) Pregoeiro(a), entregue e protocolizado diretamente no endereço da Câmara Municipal de Campo Largo, com recebimento formal, no prazo de 3 (três) dias, pelo Licitante que se julgar prejudicado.

12.2. Os demais licitantes desde logo ficam intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**12.3. A ausência de manifestação imediata e motivada da intenção de recurso, pelo licitante, importará na decadência do direito de recurso e na adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor, e posteriormente será encaminhado à autoridade competente para homologação.**

12.4. Interposto o recurso, o(a) Pregoeiro(a) poderá reconsiderar ou manter a sua decisão, encaminhando-o devidamente informado à autoridade competente.

12.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6. Não serão conhecidos os recursos interpostos fora dos prazos e formas aqui estabelecidos.

### **SEÇÃO 13 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

13.1. Constatada a regularidade dos atos praticados, decidido o recurso, se houver, os autos serão



# **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

## **ESTADO DO PARANÁ**

---

encaminhados à autoridade que ordenou a abertura do procedimento licitatório para os fins de homologação do objeto.

13.2. Uma vez adjudicado o objeto e homologado o julgamento, a Câmara Municipal de Campo Largo convocará o proponente vencedor para, impreterivelmente, dentro de 03 (três) dias úteis a contar data da convocação, assinar o contrato.

### **SEÇÃO 14 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO E CONTROLE**

14.1. Após a homologação do resultado e assinatura do contrato, a licitante vencedora será notificada e convocada por escrito para receber a nota de empenho e a requisição para dar início à prestação do serviço do objeto licitado.

14.2. A Câmara Municipal de Campo Largo designará os servidores públicos do seu quadro de pessoal que integram a Comissão de Recebimento de Bens e Serviços para acompanhar e fiscalizar a prestação do serviço e/ou entrega do objeto licitado e, sendo constatadas irregularidades, a licitante contratada será notificada por escrito para que no prazo máximo e improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas corrija as irregularidades apontadas, sob pena de infração contratual.

### **SEÇÃO 15 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

15.1. O pagamento dos produtos será efetuado, por meio de depósito, em conta corrente em nome da empresa a ser contratada, no prazo de 15 (quinze) dias úteis a contar do protocolo de pedido de pagamento, conforme item 15.2.

15.2. A nota fiscal deverá conter todas as especificações dos serviços prestados e/ou objetos fornecidos, devidamente atestada pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços da Câmara Municipal de Campo Largo, acompanhada de requerimento solicitando o pagamento, que deverá



# **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

## **ESTADO DO PARANÁ**

---

ser protocolizado na Câmara Municipal de Campo Largo.

15.3. A nota fiscal não poderá conter emendas, rasuras, acréscimo ou entrelinhas e deverá constar, além de seus elementos padronizados:

**CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

**RUA SUBESTAÇÃO DE ENOLOGIA, 2008 – VILA BANCÁRIA**

**CAMPO LARGO – PARANÁ**

**CNPJ – 01.653.199/0001-10**

**INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO**

15.4. A Câmara Municipal de Campo Largo em hipótese alguma efetuará o pagamento de reajuste, correção monetária, ou encargos financeiros, correspondentes ao atraso na apresentação da nota fiscal.

15.5. Caso se constate irregularidade nas informações da nota fiscal apresentada, a Câmara Municipal de Campo Largo, a seu exclusivo critério, poderá devolvê-la ao proponente, para as devidas correções, ou aceitá-la, glosando a parte que julgar indevida.

15.5.1. Na hipótese de devolução, a nota fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento às condições contratuais.

15.6. Para a efetivação do depósito de pagamento, juntamente com a nota fiscal, devem, necessariamente, ser apresentados os seguintes documentos:

15.6.1 Atestado emitido pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços ou, excepcionalmente, por pessoa indicada como responsável pela comprovação da prestação do serviço realizado ou



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

fornecimento do objeto;

15.6.2 Prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – apresentando a CND – Certidão de Regularidade de Situação, sempre relativa ao mês imediatamente anterior à data da Nota Fiscal (substituída pela Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal – Ministério da Fazenda);

15.6.3 Prova de Regularidade para com o FGTS – Fundo de Garantia de Tempo de Serviço, sempre relativa ao mês imediatamente anterior à data da Nota Fiscal;

15.6.4 Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais (do Paraná) e Municipais (de Campo Largo).

15.7 É vedado à CONTRATADA negociar com terceiros, seja a que título for, o crédito decorrente deste contrato, ainda que com instituição bancária, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente da CONTRATANTE.

15.8 A CONTRATANTE poderá descontar do pagamento, importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela CONTRATADA por força deste contrato, bem como outras determinadas por Lei.

### **SEÇÃO 16 – DA CONTRATAÇÃO**

16.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de instrumento de contrato.

16.1.1. Se, por ocasião da formalização do referido instrumento, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por mais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

16.1.2. Se não for possível atualizar as certidões por meio eletrônico hábil de informações, a adjudicatária será notificada para no prazo de 05 (cinco) dias úteis, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem anterior, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

### **SEÇÃO 17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**17.1. Este Edital deve ser cuidadosamente lido e aceito por todos os licitantes. Ele é o instrumento legal que regulamenta todo o processo licitatório, desde o seu início até o término da prestação do(s) serviço(s) e/ou entrega do(s) produto(s).**

17.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas a serem assinadas pelo(a) Pregoeiro(a), pela Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

17.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

17.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas de preços serão rubricadas pelo(a) Pregoeiro(a) e pelos licitantes presentes.

17.4. À Câmara Municipal de Campo Largo fica reservado o direito de aceitar a melhor proposta viável, rejeitar todas ou ainda anular parcial ou totalmente a presente licitação, sem que caiba aos



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO** **ESTADO DO PARANÁ**

---

participantes qualquer direito à reclamação ou indenização.

17.4.1. A Câmara Municipal de Campo Largo poderá adiar ou suspender os procedimentos licitatórios, dando conhecimento aos interessados, se assim exigirem as circunstâncias, bem como, justificar e utilizar o direito de cancelar a licitação, antes de assinado o contrato.

17.5. O(s) licitante(s) vencedor(es) assumirá(ão) integral responsabilidade pelos danos que causar(em) à Câmara Municipal de Campo Largo ou a terceiros, por si ou seus sucessores e a seus representantes, na execução do objeto, isentando a Câmara Municipal de Campo Largo de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência daqueles.

17.6. A constatação de qualquer adulteração nos documentos do licitante implicará na sua desclassificação, não podendo participar de novas licitações no Município de Campo Largo pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

17.7. É facultada à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência a esclarecer ou a completar a instrução do procedimento, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar originariamente da proposta.

17.8. Além das disposições expressas neste Edital, as propostas sujeitam-se às normas estabelecidas pela Lei Federal nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e Lei Complementar nº 123/ 2006, suas alterações e condições particulares deste Edital e à eventual legislação vigente aplicável.

17.9. O Foro de Campo Largo/PR da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba é competente para reconhecer e julgar as questões judiciais decorrentes da presente licitação.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

### **ESTADO DO PARANÁ**

---

17.10. Quando o proponente vencedor desistir de assinar o contrato ou de retirar a Nota de Empenho, ou de receber a requisição para dar início à prestação do serviço licitado, quaisquer que sejam as razões, ficará sujeito a pagar à Câmara Municipal, multa de 20% (vinte por cento) do valor total de sua proposta.

17.10.1. O valor da multa será atualizado com a variação de IGP-M, da Fundação Getúlio Vargas, a partir do mês para qual foi calculado até o mês de sua quitação.

17.10.2. O pagamento da multa, não exime o proponente de incorrer em outras sanções previstas em Lei.

17.11. Excetuados os casos fortuitos ou motivos de força maior devidamente comunicados e comprovados pelo licitante vencedor e aceitos pela Câmara Municipal de Campo Largo, o não cumprimento do prazo de execução proposto, sujeita o vencedor à multa calculada sobre o valor total da execução em atraso. Observação: A multa será limitada em até 20% (vinte por cento) do valor da execução em atraso.

17.12. O vencedor terá 05 (cinco) dias de prazo, contados a partir da sua notificação, para se pronunciar a respeito de multas aplicadas pela Câmara Municipal. Decorrido esse prazo, a penalidade passa a ser considerada como aceita na forma como foi apresentada e não dará direito ao vencedor a qualquer contestação.

17.13. A Câmara Municipal de Campo Largo, para garantir o fiel pagamento das multas, reserva-se o direito de reter o respectivo valor contra créditos da vencedora, independentemente de qualquer contestação.



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO ESTADO DO PARANÁ

---

17.14. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições propostas, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o artigo 65 - parágrafo primeiro da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

17.15. Segue, como parte integrante deste Edital, a identificação dos seus anexos:

Anexo I: Credenciamento;

Anexo II: Declaração de Idoneidade;

Anexo III: Declaração de Requisitos de Habilitação;

Anexo IV: Declaração de Renúncia;

Anexo V: Declaração de Obrigações;

Anexo VI: Declaração de que cumpre o inciso XXXIII, art. 7º da Constituição Federal;

Anexo VII: Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

Anexo VIII: Termo de Referência;

Anexo IX: Proposta de Preço (Proposta Comercial);

Anexo X: Minuta do Contrato.

17.16. Os anexos I, II, III, IV, V, VI, VII deverão ser apresentados no momento do credenciamento, **fora dos envelopes de Habilitação/Proposta.**

17.17. Qualquer modificação no presente Edital será divulgada pela mesma forma que se divulgou o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da proposta.

17.18. As normas que disciplinam esta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Administração, do princípio da isonomia, da finalidade e da segurança da contratação.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO** **ESTADO DO PARANÁ**

---

17.19. Os casos omissos do presente certame serão solucionados pelo(a) Pregoeiro(a) designado para o presente Pregão.

17.20. A Comissão Permanente de Licitação, o(a) Pregoeiro(a) e a Equipe de Apoio não se responsabilizam por quaisquer modificações ocorridas no presente Edital que o licitante não tome conhecimento, sendo de sua inteira responsabilidade o acompanhamento do referido instrumento convocatório, disponível no endereço eletrônico: [www.cmcampolargo.pr.gov.br](http://www.cmcampolargo.pr.gov.br).

Campo Largo, 08 de julho de 2016.

Aline do Rocio Cardoso  
Pregoeira – Portaria 16/2016.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### MODELOS

**Observação: Ao redigir as declarações, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.**

### ANEXO I

### CARTA DE CREDENCIAMENTO

Ao(À) Pregoeiro(a) da Câmara Municipal de Campo Largo.

Pela presente, credenciamos o(a) Sr(a) ..... portador(a) da Cédula de Identidade/RG sob nº..... e CPF sob nº..... a participar do Pregão nº ..../2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo . Na qualidade de representante legal da empresa ..... inscrita no CNPJ sob nº. .... outorga-se ao acima credenciado(a), dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de recurso.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente com firma reconhecida

(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente).



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO II

### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão nº ..../2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente  
(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO III

### DECLARAÇÃO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., sediada na Rua ..... nº ....., Bairro....., na cidade de ....., Estado ....., DECLARA, sob as penas cabíveis, que possui todos os requisitos exigidos no Edital de Pregão Presencial nº .../2016, para a habilitação, quanto às condições de habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e regularidade fiscal, declarando ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital, ensejará aplicação de penalidade à Declarante.

Campo Largo, em ..... de ..... de  
(assinatura do representante legal da proponente)



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO IV

### DECLARAÇÃO DE RENÚNCIA

A proponente, abaixo assinada, participante da licitação sob a modalidade de Pregão Presencial de nº .../2016, por seu representante credenciado, declara na forma e sob as penas impostas pela Lei nº 8.666/93, que não pretende recorrer da decisão do(a) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio, que julgou os documentos de credenciamento e proposta, renunciando, expressamente, ao direito de recurso nesta fase e ao respectivo prazo, concordando assim, com o prosseguimento do procedimento licitatório instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, denominado Pregão Presencial nº .../2016, passando-se à abertura dos envelopes de habilitação dos proponentes declarados vencedores.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente  
(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE OBRIGAÇÕES

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão Presencial nº .../2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, que se nossa empresa for declarada adjudicatária do objeto: ....., disporemos dos produtos e das condições necessárias para a execução do preconizado por este procedimento licitatório.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente  
(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE O DISPOSTO NO ART. 7º, III DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão Presencial Nº .../2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e pessoas menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente  
(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO VII

### DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(se for o caso)

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do Pregão Presencial Nº .../2016, instaurado pela Câmara Municipal de Campo Largo, sob as penas da Lei, que a empresa proponente ....., inscrita no CNPJ sob nº. ...., sediada na Rua ....., na Cidade de ....., Estado ....., cumpre todos os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/2006, e que esta empresa está apta a usufruir o tratamento favorecido nos artigos 42º ao 49º, nos termos da referida Lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

....., em.....de.....de.....

Assinatura do representante legal da empresa proponente

(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)

Assinatura do Contador da Empresa

(Nome, RG, CPF e CRC do declarante e carimbo)



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO VIII

#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a adquisição de microcomputadores e projetores de multimídia, conforme especificações técnicas abaixo descritas:

#### ITEM 1 – PROJETOR DE MULTIMÍDIA:

Luminosidade Mínima Exigida: 2700 Ansi lumens;

Sistema de projeção: DLP ou 3LCD;

Tipo de Projetor: Multimídia;

Métodos de Projeção: Frontal e Teto;

Contraste mínimo: 10.000:1;

Resoluções Suportadas: SVGA / XGA / WXGA;

Lente de Projeção: Zoom óptico / Foco Manual;

Relação de Zoom: 1,0 – 1,2;

Tamanho Mínimo: 33” a 300”;

Lâmpada: Com vida útil de no mínimo 5000 horas (modo normal);

Interfaces: Entradas (mínimas): HDMI x 1 /VGA RGB : D-sub 15-pinos x 1 / S-Vídeo (Mini DIN 4pin) x 1 / Vídeo Composto: RCA (Amarelo) x1 / USB tipo Ax1 / USB tipo Bx1 Áudio - In x1;

Tensão: 110v / 220v;

Alto Falantes Incorporados;

Controle Remoto;

Acessórios: Devem ser fornecidos junto com o equipamento, todos os acessórios e cabos



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

necessários para o pleno funcionamento do mesmo.

### **ITEM 2 – PROJETOR DE MULTIMÍDIA:**

Luminosidade Mínima Exigida: 3000 Ansi lumens;

Sistema de projeção: 3LCD;

Tipo de Projetor: Multimídia;

Métodos de Projeção: Frontal e Teto;

Contraste mínimo: 10.000:1;

Resoluções Suportadas: VGA / SVGA / XGA / WXGA / SXGA;

Resolução Nativa: WXGA (1280 x 800 ou 1280 x 720);

Lente de Projeção: Zoom óptico / Foco Manual;

Relação de Zoom: 1,0 – 1,2;

Tamanho Mínimo: 33” a 300”;

Lâmpada: Com vida útil de no mínimo 5000 horas (modo normal);

Interfaces: Entradas (mínimas): HDMI x 1 /VGA RGB : D-sub 15-pinos x 1 / S-Vídeo (Mini DIN 4pin) x 1 / Vídeo Composto: RCA (Amarelo) x1 / USB tipo Ax1 / USB tipo Bx1 Áudio-In x1;

Tensão: 110v / 220v;

Alto Falantes Incorporados;

Controle Remoto;

Acessórios: Devem ser fornecidos junto com o equipamento, todos os acessórios e cabos necessários para o pleno funcionamento do mesmo.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### **ITEM 3 – MICROCOMPUTADOR COMPLETO (DESKTOP):**

**Processador:** Com 4 núcleos físicos de processamento;

**Placa mãe:** On-board com som, vídeo e rede Ethernet 10/100/1000 Mbps;

**Disco Rígido:** Sata III de 500 GB ou mais;

**Memória:** RAM DDR3 de 4 GB;

**Gabinete:** com portas USB frontal e traseira e fonte de no mínimo 450 w com certificação 80 Plus;

**Mouse:** Ótico USB;

**Teclado:** ABNT2 USB;

**Estabilizador:** 500 va;

**Gravador:** DVD;

**Monitor:** LCD ou LED de, no mínimo, 18,5”;

**Sistema Operacional:** Windows 7 64 bits, Windows 8.1 Pro ou superior 64 bits, licenciado e instalado, em português;

**Rede Wireless:** Placa de rede wireless 10/100/1000 Mbps;

**Acessórios:** Cabos, caixas amplificadas, mídias e manuais.

### **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:**

**Processador:** Arquitetura x64, compatível com o equipamento ofertado, com 4 núcleos físicos de



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO ESTADO DO PARANÁ

---

processamento, 4 threads; frequência interna igual ou superior a 3.2 GHz; memória cache igual ou superior a 6 MB; controlador de memória com suporte a tecnologia Dual-Channel para expansão do barramento de dados;

**Placa mãe:** todos os conectores das portas de entrada/saída de sinal devem ser identificados com cores, bem como pelos nomes e símbolos, se houver; deve conter os seguintes conectores na parte traseira: PS/2 mouse port (1 Unid.); PS/2 keyboard port (1 Unid.); VGA port (1 Unid.); USB 2.0 ports (6 Unid.); Analog audioports (Mic in [1 Unid] – Line out [1 Unid.] – Line in [1 Unid.]); RJ45 Gigabit LAN port (1 Unid.); deve possuir os seguintes slots de expansão: PCI (3 Slots); PCI Express x16 (1 slot); deve conter os seguintes conectores internos: USB 2.0 adicional (2 Unid.); conectores serial ATA padrão SATA III (4 Unid.); conector painel frontal de áudio (1 Unid.); conector painel Switch/LED (1 Unid.); conector IDE ATA (1 Unid.); conector CPU/SYS FAN (Mínimo: 2 Unid.); deve possuir um controlador gráfico integrado à placa-mãe com, no mínimo, 512MB de memória de vídeo e resolução máxima de 1920x1080 pixels. Compatível com DirectX 10 ou superior e OpenGL 2.0 ou superior; deve possuir um controlador de rede integrado, padrão gigabit-ethernet com taxa de transmissão de 10/100/1000 Mbps. Deve possuir chaveamento automático entre os modos de operação (Half/Full Duplex) e autonegociação. Deve ser compatível com os seguintes padrões IEEE (Instituto de Engenheiros Eletricistas e Eletrônicos): 802.3 10BASE-T Ethernet, 802.3u 100BASE-TX Fast Ethernet, 802.3ab 1000BASE-T Gigabit Ethernet, 802.3 NWayauto-negotiation, 802.3x flowcontrol;

**Disco Rígido:** Capacidade de armazenamento igual ou superior a 500GB. Padrão SATA III ou superior (6 Gb/s); Velocidade mínima de rotação do disco de 7200 R.P.M. ou superior; Suporte a tecnologia S.M.A.R.T. (Self-Monitoring, Analysis and Reporting Technology);

**Memória:** Quantidade mínima instalada: 4GB, dividida em dois módulos de memória de 2GB idênticos em todas as suas configurações; pente de memória DDR3-1.333MHz (PC3-10.600 MB/s);



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

deve conter, no mínimo, 2 slots de expansão para os módulos de memória RAM (2 X 240-pin DDR3 DIMM);

**Gabinete:** Formato vertical com no mínimo duas entradas USB frontais e seis traseiras; deve conter na parte frontal LED's indicadores de: HDD; Power ON/OFF; deve oferecer possibilidade de instalação de placas de expansão PCI; deve ser na cor preta;

**Fonte de Alimentação:** 110 v ou 220 v. Potência real mínima de: 450 w e certificação 80 Plus;

**Mouse:** Deve utilizar tecnologia óptica (sem esfera) com resolução mínima de 400 dpi; Padrão USB 2.0 compatível com tecnologia Plugand Play; Deve conter os seguintes botões: Esquerdo, Direito e Scroll (central), mouse na cor preta;

**Teclado:** Teclado padrão ABNT2 (Português/Brasil); Padrão USB 2.0 compatível com tecnologia Plugand Play; Deve ser compatível com as plataformas do Windows® Vista®, Seven® ou superior, teclado na cor preta;

**Monitor:** Dimensão mínima 18,5 polegadas; Resolução mínima: 1920 x 1080; Brilho mínimo: 250cd/m<sup>2</sup> (Candelas por metro quadrado); Ângulo de visão mínimo: Horizontal: 160° Vertical: 160°; Contraste mínimo: 10.000:1 (Dez mil por um); Controle O.S.D. (On-Screen Display) para configuração do monitor; Controles digitais de: brilho, contraste, posicionamento vertical, posicionamento horizontal, largura e altura de tela. Todos os controles no idioma: Português-Brasil (PT-BR); Certificação energética EPA Energy Star. Monitor deve ser na cor preta;

**Rede Wireless:** Placa de Rede Wireless, PCI Express 2.0 com velocidade de transmissão 300MBPS(WPN300EXP);

**Unidade Óptica:** Deve possuir as seguintes características: Leitura/Gravação de CDs e DVDs; Velocidade mínima do dispositivo: 8x; Padrão SATA I (1,5Gb/s), na cor preta;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

**Sistema Operacional:** Windows 7 64bits, Windows 8.1 pro ou superior 64 bits em Português licenciado (OEM - original Equipment Manufacturer ), em Português.

### **CONDIÇÕES:**

**Placa mãe:** Deve vir acompanhada de um manual de usuário com as especificações do produto; deve ser fornecida para cada placa-mãe adquirida, em forma de mídia (CD / DVD), uma cópia dos drivers dos dispositivos instalados;

**Disco rígido:** No caso de constatação de pré-falha do disco, identificado pelo software, o disco rígido deverá ser imediatamente substituído sem nenhum ônus para a contratante;

**Gabinete:** Deve ter suporte para Case Fan 80 mm na parte traseira do gabinete;

**Mouse:** Deve ser fornecido um mousepad do fabricante ou fornecedor com superfície adequada para operação;

**Teclado:** O teclado deve utilizar tecnologia de impressão de caracteres nas teclas que permita o uso prolongado sem desgaste da impressão;

**Monitor:** Não serão aceitos monitores que utilizem tecnologia CRT (Cathodic Ray Tube); o monitor deve respeitar as mesmas condições de garantia aplicadas ao computador, em especial a respeito do prazo conforme consta do item garantia;

**Fonte de Alimentação:** Não deve possuir e/ou utilizar adaptadores, conversores e/ou transformadores; compatível com os demais componentes do produto a ser fornecido.

Todos os equipamentos devem atender a todos os requisitos desta especificação técnica, sendo estes requisitos obrigatórios. O não atendimento implicará na desclassificação do licitante;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

É aceitável que os equipamentos possuam algumas características superiores às descritas nas especificações, desde que essas características ofereçam vantagens técnicas à CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO;

Todas as especificações dos produtos devem ser comprovadas por datasheets ou páginas webs, devidamente identificadas, catálogos, prospectos ou manuais, os quais deverão ser apresentados na proposta comercial;

### **GARANTIA:**

O licitante deve oferecer e assumir expressamente a garantia de, pelo menos, 12 (doze) meses para todos os produtos que serão adquiridos pela Câmara Municipal de Campo Largo.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

### ANEXO IX

#### PROPOSTA DE PREÇOS

(Proposta de Preço em conformidade com o disposto nos itens 9.2, 9.3, 9.4 do presente Edital):

A empresa .....,  
estabelecida na Rua .....,  
nº ....., Bairro ....., Cidade .....,  
Estado ....., CNPJ/MF sob nº ..... apresenta a sua  
proposta comercial relativa a licitação sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº .../2016**, do tipo  
**MENOR PREÇO POR ITEM**, que tem por objeto a **aquisição de microcomputadores e projetores de  
multimídia**, nas seguintes condições:

ITEM	QUANT.	PRODUTO	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	MARCA/MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	02	Projetor de multimídia			R\$ ...	R\$ ...
2	02	Projetor de multimídia			R\$ ...	R\$ ...
3	20	Microcomputador completo (desktop)			R\$ ...	R\$ ...
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ ...</b>	

a) O valor máximo para o fornecimento do objeto contratado será de R\$..... (.....)  
para o período de 12 meses;

b) A presente proposta tem o prazo de validade de 60 dias, a contar da data de apresentação;



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO ESTADO DO PARANÁ

---

- c) As condições de pagamento são as constantes no edital de licitação do Pregão Nº .../2016 e no respectivo contrato administrativo. O pagamento deverá ser efetuado através de depósito bancário no banco \_\_\_\_\_, agência \_\_\_\_\_, conta corrente \_\_\_\_\_, em nome da empresa proponente;
- d) O representante da CONTRATADA que fará a gestão do contrato é \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_ e email \_\_\_\_\_.

Assinatura do representante legal da empresa proponente  
(Nome, RG e CPF do declarante e carimbo da empresa proponente)



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### ANEXO X

#### MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO, órgão público municipal, inscrito no CNPJ sob nº 01.653.199/0001-10, com sede na Rua Subestação de Enologia, 2008, em Campo Largo, neste ato representado por seu Presidente Marcio Angelo Beraldo, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG n.º4.958.907-7 e do CPF/MF n.º 023.586.939-28 residente e domiciliado em Campo Largo, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa ....., inscrita no CNPJ sob n.º ....., com sede na Rua ....., n.º....., Bairro ....., Município de ....., neste ato representada por ....., brasileiro(a), estado civil, profissão, inscrito no CPF/MF sob n.º .....e no RG sob n.º....., residente e domiciliado na Rua ....., n.º ....., Bairro ....., no Município de ....., doravante denominada **CONTRATADA**, por esta e melhor forma de direito, nos termos da Lei 8.666/93 de 21/06/93 e alterações posteriores, em respeito às decisões constantes do **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº.....**, que trata de licitação pública na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL sob nº 12/2016**, ajustam entre si, através deste **CONTRATO ADMINISTRATIVO**, o quanto segue:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

Constitui objeto deste instrumento contratual, para atender as necessidades da **CONTRATANTE**, a **aquisição de microcomputadores e projetores de multimídia, conforme especificações do Termo de Referência (anexo VIII do Edital de Licitação).**



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ANEXOS CONTRATUAIS

Fazem parte deste contrato, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

- a) Edital de Pregão Presencial N° 12/2016, veiculado pela Câmara Municipal de Campo Largo e seus Anexos;
- b) Proposta da **CONTRATADA**.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Os documentos elencados no “**caput**” desta cláusula são considerados pelas partes como suficientes para, em conjunto com este contrato, definir o objeto e disciplinar as relações obrigacionais entre os contratantes, até sua fiel execução.

**PARÁGRAFO SEGUNDO.** A partir da assinatura deste contrato, a ele passam a se vincular todas as atas de reuniões e/ou termos de aditamentos que vierem a ser realizados e que importem em alterações de qualquer condição contratual, desde que devidamente assinados pelos representantes legais das partes.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

Para o fornecimento do objeto ajustado neste contrato, a **CONTRATANTE** pagará para a **CONTRATADA**, a importância máxima total de R\$..... (..... ) por todo o período contrato, conforme se derem as aquisições, obedecendo a quantidade máxima constante da ata de registro de preços sob nº ....

**PARÁGRAFO PRIMEIRO.** O valor constante nesta cláusula representa o preço total para o fornecimento do objeto contratado, nele já inclusas as despesas com impostos, seguro, taxas e demais encargos necessários à sua execução.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

### **CLÁUSULA QUARTA – DO FORNECIMENTO DO OBJETO**

O objeto deste contrato será entregue na sede da Câmara Municipal de Campo Largo, em até 03 (três) dias após o recebimento da requisição que a Câmara Municipal emitirá sempre que necessário, durante todo o período contratado, observadas as quantidades máximas constantes da ata de registro de preços sob nº ...

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado por meio de depósito bancário no Banco \_\_\_\_, agência \_\_\_\_, conta corrente nº \_\_\_\_\_, em nome da empresa CONTRATADA, em até 15 dias úteis após o pedido de pagamento, que a Contratada deverá protocolizar na Câmara Municipal de Campo Largo, acompanhado de:

1. Nota Fiscal/Fatura, juntamente com o atestado emitido pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços ou, excepcionalmente por pessoa indicada como responsável pela comprovação da prestação do serviço realizado e/ou fornecimento do objeto;
2. Prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – apresentando a CND – Certidão de Regularidade de Situação (substituída pela Certidão negativa de débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda);
3. Prova de Regularidade para com o FGTS – Fundo de Garantia de Tempo de Serviço, sempre relativa ao mês imediatamente anterior à data da Nota Fiscal;
4. Certidão de Regularidade de Tributos federais, estaduais do Paraná e municipais de Campo Largo.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - É vedado à CONTRATADA negociar com terceiros, seja a que título for, o



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

crédito decorrente deste contrato, ainda que com instituição bancária, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente da **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A **CONTRATANTE** poderá descontar do pagamento, importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela **CONTRATADA**, por força deste contrato, bem como outras determinadas por Lei.

### **CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO E DOS LOCAIS**

A **CONTRATADA** obriga-se a entregar o objeto conforme cláusula 4ª do presente instrumento.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A entrega do objeto contratado será acompanhada pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços da Câmara Municipal de Campo Largo que fiscalizará se estão sendo atendidas as condições estabelecidas pelo contrato e pelo Edital do Pregão Presencial n.º 12/2016, e no caso de serem constatadas irregularidades, o membro da Comissão designada notificará por escrito a **CONTRATADA** do ocorrido, a qual terá o prazo máximo e improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas para sanar as irregularidades.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Caso a **CONTRATADA** seja reincidente no que está disposto no parágrafo anterior, ou descumpra prazo estabelecido, serão aplicadas as penalidades dispostas neste contrato e em Lei.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

O prazo máximo para a execução do presente contrato será de 12 (doze) meses a partir da publicação resumida do instrumento de contrato e ficará condicionado aos valores máximos



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

fixados para a despesa desta licitação.

### **CLÁUSULA OITAVA- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Além das obrigações naturalmente decorrentes deste instrumento, a **CONTRATADA** se compromete a manter em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas por conta do edital de licitação – com seus anexos – e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Presencial nº 12/2016 veiculadas pela Câmara Municipal de Campo Largo, durante toda a vigência deste contrato.

### **CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

O atraso injustificado na entrega dos produtos implica no pagamento de multa de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do contrato, isentando em consequência a **CONTRATANTE** de quaisquer acréscimos, sob qualquer título, relativos ao período em atraso.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A inexecução parcial do ajuste implica no pagamento de multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor da parcela inexecutada.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A inexecução total do ajuste implica no pagamento de multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

A **CONTRATANTE** se reserva o direito de rescindir o contrato, independente de interpelação judicial



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

---

ou extrajudicial, sem indenização de qualquer espécie, quando a **CONTRATADA**:

- a) Transferir no todo ou em parte o contrato, sem prévia autorização da **CONTRATANTE**;
- b) Não cumprir ou cumprir irregularmente qualquer obrigação contratual;
- c) Falir, dissolver a sociedade ou modificar sua finalidade de modo que, a juízo da **CONTRATANTE**, prejudique a execução do contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Ocorrendo motivo que justifique e aconselhe, atendido em especial interesse da **CONTRATANTE**, poderá o contrato ser rescindido, excluída sempre qualquer indenização por parte da **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Quando a **CONTRATADA** der causa à rescisão do contrato ficará sujeito, além da multa de 20% (vinte por cento) do valor contratual e demais penalidades previstas, a uma das seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a **CONTRATANTE** pelo prazo de 2 (dois) anos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS**

As despesas desta licitação, na modalidade de Pregão Presencial, serão suportadas pela dotação orçamentária consignada no Orçamento do Município de Campo Largo à Câmara Municipal para o exercício financeiro de 2016 e 2017, com a seguinte identificação técnica:

Conta da Despesa	Classificação Funcional Programática	Fonte de Recurso
<b>33.90.30.00.00</b>	<b>01.001.01.031.0001.2001</b>	Recursos Próprios



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO

## ESTADO DO PARANÁ

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

As partes contratantes elegem o Foro de Campo Largo/PR da Região Metropolitana de Curitiba, como o único competente para dirimir dúvidas acaso surgidas, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de perfeito e comum acordo, assinam e rubricam o presente contrato em 03 (três) vias de iguais formas e teor, na presença das testemunhas abaixo para todos os fins de direito.

Campo Largo, ..... de ..... de 2016.

\_\_\_\_\_  
**CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**

Representada por Marcio Ângelo Beraldo

CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
**EMPRESA**

Representada por \_\_\_\_\_

CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
Testemunha

Nome:

RG:

CPF

\_\_\_\_\_  
Testemunha

Nome:

RG:

CPF: